

Autoliikenteen Työnantajaliitto ry:n  
ja  
Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto AKT ry:n  
välinen

**KUORMA-AUTOALAN  
TYÖEHTOSOPIMUS**

2010 - 2011

# SISÄLLYSLUETTELO

<b>I YLEISTÄ.....</b>	<b>1</b>
1 § SOVELTAMISALA.....	1
2 § YLEISET SOPIMUKSET .....	1
3 § SOPIMUKSEN SITOVUUS JA NOUDATTAMISVELVOLLISUUS .....	2
4 § TYÖRAUHAVELVOITE.....	2
5 § JÄRJESTÄYTYMISVAPAAUS .....	2
6 § TYÖSUHTEEN SYNTYMINEN JA LAKKAAMINEN.....	2
<b>II TYÖPALKAT .....</b>	<b>3</b>
7 § PALKKANMÄÄRÄYTYMINEN .....	3
8 § PALKAT.....	5
9 § PALKKAUSTAVAT .....	8
10 § ERILLISET LISÄT .....	9
<b>III TYÖAIKAMÄÄRÄYKSET.....</b>	<b>9</b>
11 § SÄÄNNÖLLINEN TYÖAIKA .....	9
12 § VUOSITYÖAJAN LYHENTÄMINEN .....	13
13 § TYÖTUNTIJÄRJESTELMÄ, AJOPÄIVÄKIRJA JA TYÖTUNTILUETTELO .....	16
14 § YLI-, HÄTÄ- JA SUNNUNTAITYÖ JA NIISTÄ MAKSETTAVAT KORVAUKSET .....	17
15 § KESKITUNTIANSIO.....	18
16 § HÄLYTYSTYÖ.....	19
<b>IV ERINÄISET KORVAUKSET .....</b>	<b>19</b>
17 § VARALLAOLO JA SIITÄ MAKSETTAVA KORVAUS .....	19
18 § PÄIVÄRAHAT JA YÖPYMINEN .....	19
19 § VUOSILOMA .....	22
20 § LOMALTAPALUURAHA.....	23
<b>V SOSIAALISET MÄÄRÄYKSET .....</b>	<b>24</b>
21 § ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ.....	24
22 § SAIRAUSSAJAN JA ÄITIYS- JA ISYYSVAPAAN PALKKA .....	25
23 § LÄÄKÄRINTARKASTUKSET .....	28
24 § TILAPÄISET POISSAOLOT .....	29
25 § RYHMÄHENKIVAKUUTUS.....	32
<b>VI ERINÄISET MÄÄRÄYKSET .....</b>	<b>32</b>
26 § PALKANMAKSU .....	32
27 § AMMATTIYHDISTYSJÄSENMAKSUJEN PERINTÄ.....	32
28 § KOKOONTUMINEN TYÖPAIKOILLA .....	32
29 § KOULUTUSTOIMINTA .....	33
30 § LUOTTAMUSMIEHET .....	34
31 § ULKOPUOLISEN JA TILAPÄISEN TYÖVOIMAN KÄYTTÖ .....	36
32 § ASIAMIEHET .....	37
33 § ERIMIELISYYDET JA NIIDEN RATKAISEMINEN.....	37
<b>VII SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO .....</b>	<b>38</b>
34 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO .....	38
<b>ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA .....</b>	<b>39</b>
<b>TYÖSUOJELUSOPIMUS ALT-AKT .....</b>	<b>42</b>
<b>YMPÄRISTÖHUOLTOALAN KULJETUSYRITYSTEN TYÖNTEKIJÖITÄ KOSKEVA LIITE.....</b>	<b>44</b>
<b>YMPÄRISTÖHUOLTOALAN KULJETUSYRITYSTEN KILPAILUTTAMISTILANTEISSA NOUDATETTAVIA TYÖSUHTEEN EHTOJA JA MENETTELYTAPOJA KOSKEVA LIITE .....</b>	<b>46</b>

Autoliikenteen Työnantajaliitto ry:n ja  
Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n välinen

## KUORMA - AUTOALAN

## TYÖEHTOSOPIMUS

2010 - 2011

### I YLEISTÄ

#### 1 § Soveltamisala

Tämän työehtosopimuksen määräyksiä sovelletaan Autoliikenteen Työnantajaliitto ry:n alueliikennettä, ulko- ja kotimaan tavaraliikennettä harjoittavien jäsenyritysten työntekijäin työsuhteisiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Tätä sopimusta noudatetaan myös ALT:n jäsenyritysten kuljetuskalustojen, pyöräkuormaajien, nosturi- ja pumppuautojen sekä muiden erikoisautojen kuljettajiin.

#### 2 § Yleiset sopimukset

Tämän työehtosopimuksen osana noudatetaan seuraavia liittojen välillä solmittuja sopimuksia.

- Yleissopimus 12.2.1995
- Lomapalkkasopimus 9.3.2006
- Sopimus työsuojeluyhteistoiminnasta työpaikoilla 3.3.2010
- Luottamusmiessopimus 3.3.2010
- Sopimus ulkopuolisen työvoiman käytöstä 12.2.1995
- Koulutustoimintaa koskeva sopimus 3.3.2010
- Irtisanomissuojaa ja lomautusta koskeva sopimus 1.3.2003

### 3 § Sopimuksen sitovuus ja noudattamisvelvollisuus

Tämä työehtosopimus sitoo allekirjoittaneita liittoja ja niiden alayhdistyksiä sekä niitä työnantajia ja työntekijöitä, jotka ovat tai sopimuksen voimassaoloaikana ovat olleet niiden yhdistysten jäseninä.

Sopimukseen sidotut ovat velvolliset tarkoin noudattamaan tätä sopimusta ja huolehtimaan siitä, että niiden alaiset yhdistykset ja niihin kuuluvat työnantajat ja työntekijät eivät riko sen määräyksiä.

### 4 § Työrauhavelvoite

Liitot ja niiden alayhdistykset ovat velvolliset huolehtimaan siitä, etteivät niiden jäseninä olevat alayhdistykset, työnantajat tai työntekijät, joita sopimus koskee, ryhdy työtaistelutoimenpiteisiin eivätkä muutoinkaan riko työehtosopimuksen määräyksiä.

### 5 § Järjestäytymisvapaus

Tämän työehtosopimuksen osallisten ja siihen sidottujen keskuudessa noudatetaan järjestäytymisvapautta.

### 6 § Työsuhteen syntyminen ja lakkaaminen

1. Liitot suosittavat, että työsopimus tehdään kirjallisena. Milloin työsopimus tehdään suullisesti, kumpikin sopimuspuoli on velvollinen pyynnöstä antamaan toiselle kirjallisen todistuksen sovituista ehdoista.
2. Jos työsuhteessa noudatetaan koeaikaa, on työnantajan tästä ilmoitettava työntekijälle työsopimusta tehtäessä. Koeaika on tällöin kaksi (2) kuukautta.
3. Jos työsuhde on jatkunut keskeytyksittä on työnantajan irtisanoesaaan työsopimuksen noudatettava:
  - 1) 14 päivän irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään vuoden;
  - 2) yhden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli vuoden mutta enintään neljä vuotta;
  - 3) kahden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli neljä vuotta mutta enintään kahdeksan vuotta;
  - 4) neljän kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli kahdeksan vuotta mutta enintään 12 vuotta; ja
  - 5) kuuden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli 12 vuotta.

Työntekijän on puolestaan irtisanoessaan työsopimuksen noudatettava:

- 1) 14 päivän irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi vuotta; ja
- 2) yhden kuukauden irtisanomisaikaa, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Edellä olevat irtisanomisajat eivät kuitenkaan koske niitä tapauksia, joissa työsopimus koeajan puitteissa tai muutoin lain mukaan voidaan purkaa tai työ on ylivoimaisen tapahtuman takia joko osaksi tai kokonaan keskeytettävä.

## II TYÖPALKAT

### 7 § Palkanmääräytyminen

1. Työntekijän palkka määräytyy joko tunti- tai 2-viikkojakson palkkana. Muille kuin 31 §:ssä ja tämän pykälän 2 ja 4 kohdissa tarkoitetuille työntekijöille maksetaan 2-viikkojakson palkka, vaikka työaika olisi alle 80 tuntia.

Tämän pykälän 2 kohdassa tarkoitetuille työntekijöille tulee määritellä työsopimuksella täsmällinen työaika kaksiviikkojaksossa.

Työajan jäädessä työnantajasta johtuvasta syystä 2-viikkojaksossa alle työsopimuksessa sovitun, maksetaan työntekijälle kuitenkin yksikertainen takuupalkka sovittuun tuntimäärään asti.

2. Jos aikataulun mukaisessa säännöllisessä linjaliikenteessä ei ole tarjota työtä 80 tuntia 2-viikkojaksossa kaikille työntekijöille, voidaan yritykseen tai sen toimipisteeseen palkata edellä mainittuun liikenteeseen myös muita kuin edellisessä kohdassa tarkoitettuja työntekijöitä. Tällöin muiden kuin osa-aikaeläkkeellä tai muulla lainsäädäntöön perustuvalla osa-aikajärjestelyllä olevien osa-aikaisten työntekijöiden määrä voi olla yrityksessä keskimäärin enintään kaksi työntekijää toimipistettä kohti, elleivät erityiset liikenteelliset, aikataululliset tai tuotannolliset syyt muuta edellytä.

Soveltamisohje:

Toimipisteellä tarkoitetaan varikkoa tai muuta vastaavaa aloittamis- ja lopettamispaikkaa.

Täysaikaisen työn järjestämismahdollisuuteen aikataulun mukaisessa säännöllisessä linjaliikenteessä vaikuttavia seikkoja arvioitaessa on otettava huomioon esimerkiksi kuorma-autoliikenteessä olevat tuotantovaihtelut.

Työnantajan on keskusteltava ja annettava luottamusmiehelle tieto tämän kohdan mukaisten työntekijöiden käyttämisen perusteista ennen heidän palkkaamistaan.

3. Paikalliset osapuolet voivat alistaa erimielisyyden koskien 2-kohdan tarkoittamien osa-aikaisten työntekijöiden käyttöä ja määrää ratkaisulautakunnalle, jossa on yksi kummankin sopijaliiton nimeämä jäsen ja puolueeton puheenjohtaja. Mikäli osapuolet eivät pääse puheenjohtajasta yksimielisyyteen, nimeää hänet valtakunnansovittelija. Ratkaisulautakunnalle jätetty erimielisyysasia on ratkaistava viimeistään kuu-kauden kuluessa.

Luottamusmiehelle ja ratkaisulautakunnalle on annettava kaikki tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot. Tarkoituksena on, että ratkaisulautakunnan päätös olisi käytettävissä ennen vakituisten osa-aikaisten työntekijöiden palkkaamista.

4. Edellä oleva periaate ei estä vakituisten osa-aikaisten työntekijöiden palkkaamista silloin, kun kysymyksessä on aikataulun mukaiseen säännölliseen linjaliikenteeseen kuulumaton työ, ellei työtä voida teet-  
tää kokoaikaisena työnä ilman kohtuutonta hankaluutta.

Soveltamisohje:

Osapuolet ovat yhtä mieltä siitä, että esimerkiksi tavaralinjaliikenne ja jakeluliikenne kuuluvat pääsääntöisesti tässä 4-kohdassa tarkoitettuun liikenteeseen.

Pöytäkirjamerkintä 1 (koskee kohtia 2 ja 4):

Osa-aikaisten työntekijöiden lisäksi voidaan käyttää tämän työehtosopi-  
muksen 31 §:n tarkoittamia työntekijöitä.

Pöytäkirjamerkintä 2 (koskee kohtaa 4):

Osapuolet pyrkivät ratkaisemaan mahdolliset erimielisyydet neuvotte-  
luin ja myötävaikuttavat siihen, että mahdollisia riitaisuuksia ei saateta  
tuomioistuinkäsittelyyn sopimuskauden aikana.

5. Palvelusvuosia laskettaessa huomioidaan kaikki työtodistusten mukai-  
nen ammattimaisessa liikenteessä kuljettajana työskentelyaika. Myös  
muussa liikenteessä ammattikuljettajana toimiminen huomioidaan.

Yhdistelmäajoneuvonkuljettajan, puutavaran autonkuljetuksen ja ajo-  
neuvonosturinkuljettajan ammattitutkintojen suorittamisesta luetaan  
palvelusvuosiin 8 kuukautta ja toisen asteen kolmivuotisen opetus-  
suunnitelmaperusteisen logistiikan perustutkinnon suorittamisesta 2  
vuotta.

6. Ulkomaanliikenteessä noudatetaan jäljempänä mainittuja palkkoja.
7. Jos autonapumies, jolla on tarvittava ajokortti, tilapäisesti joutuu autoa ajamaan, maksetaan hänelle tältä ajalta kuljettajan palkka.
8. Jos autonkuljettaja siirretään tilapäisesti alemman palkkataulukon työhön, hänen palkkansa säilyy ennallaan.

## 8 § Palkat

1. Palkkataulukot **1.4.2010** tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien (€)

	tunti	2-viikko
Täysperävaunukuljettaja		
alle 4 vuotta	12,61	1008,80
4-8 vuotta	12,76	1020,80
8-12 vuotta	13,21	1056,80
yli 12 vuotta	13,53	1082,40

Puoliperävaunukuljettaja		
alle 4 vuotta	12,12	969,60
4-8 vuotta	12,27	981,60
8-12 vuotta	12,70	1016,00
yli 12 vuotta	12,98	1038,40

Kuorma-auton-, pumppuauton- ja pyöräkuormaajankuljettaja		
alle 4 vuotta	11,84	947,20
4-8 vuotta	11,99	959,20
8-12 vuotta	12,39	991,20
yli 12 vuotta	12,68	1014,40

Henkilö- ja pakettiautonkuljettaja		
alle 4 vuotta	11,57	925,60
4-8 vuotta	11,70	936,00
8-12 vuotta	12,11	968,80
yli 12 vuotta	12,34	987,20

#### Autonapumies

alle 4 vuotta	11,45	916,00
4-8 vuotta	11,59	927,20
8-12 vuotta	11,98	958,40
yli 12 vuotta	12,23	978,40

#### Ulkomaanliikenteen palkkataulukot

	13,34	1067,20
8 % korotettuna	14,41	1152,80

#### Palkkataulukot **1.10.2010** tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien (€)

	tunti	2-viikko
Täysperävaunukuljettaja		
alle 4 vuotta	12,70	1016,00
4-8 vuotta	12,85	1028,00
8-12 vuotta	13,30	1064,00
yli 12 vuotta	13,62	1089,60

#### Puoliperävaunukuljettaja

alle 4 vuotta	12,20	976,00
4-8 vuotta	12,36	988,80
8-12 vuotta	12,79	1023,20
yli 12 vuotta	13,07	1045,60

#### Kuorma-auton-, pumppuauton- ja pyöräkuormaajankuljettaja

alle 4 vuotta	11,92	953,60
4-8 vuotta	12,07	965,60
8-12 vuotta	12,48	998,40
yli 12 vuotta	12,77	1021,60

#### Henkilö- ja pakettiautonkuljettaja

alle 4 vuotta	11,65	932,00
4-8 vuotta	11,78	942,40
8-12 vuotta	12,19	975,20
yli 12 vuotta	12,43	994,40

#### Autonapumies

alle 4 vuotta	11,53	922,40
4-8 vuotta	11,67	933,60
8-12 vuotta	12,06	964,80
yli 12 vuotta	12,32	985,60

#### Ulkomaanliikenteen palkkataulukot

	13,43	1074,40
8 % korotettuna	14,50	1160,00

Palkkataulukot **1.4.2011** tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien (€)

	tunti	2-viikko
<b>Täysperävaunukuljettaja</b>		
alle 4 vuotta	12,78	1022,40
4-8 vuotta	12,93	1034,40
8-12 vuotta	13,38	1070,40
yli 12 vuotta	13,70	1096,00

#### Puoliperävaunukuljettaja

alle 4 vuotta	12,27	981,60
4-8 vuotta	12,43	994,40
8-12 vuotta	12,87	1029,60
yli 12 vuotta	13,15	1052,00

#### Kuorma-auton-, pumppuauton- ja pyöräkuormaajankuljettaja

alle 4 vuotta	11,99	959,20
4-8 vuotta	12,14	971,20
8-12 vuotta	12,55	1004,00
yli 12 vuotta	12,85	1028,00

#### Henkilö- ja pakettiautonkuljettaja

alle 4 vuotta	11,72	937,60
4-8 vuotta	11,85	948,00

8-12 vuotta	12,26	980,80
yli 12 vuotta	12,50	1000,00

#### Autonapumies

alle 4 vuotta	11,60	928,00
4-8 vuotta	11,74	939,20
8-12 vuotta	12,13	970,40
yli 12 vuotta	12,39	991,20

#### Ulkomaanliikenteen palkkataulukot

	13,51	1080,80
8 % korotettuna	14,59	1167,20

## 2. Odotusajan palkka

Odotusajan palkka määräytyy taulukkopalkan mukaan.

## 3. Ulkomaanliikenteen palkat ja kokemuslisä

Täysin työkykyisen ammattitaitoisen kuorma-autonkuljettajan 2-viikkojaksopalkka ja tuntipalkka ulkomaanliikenteessä ovat edellä mainitun taulukon mukaiset.

Ulkomaanliikenteessä olevalle kuorma-autonkuljettajalle, joka on toiminut vähintään kahden vuoden ajan samassa yrityksessä ja on tänä aikana osoittanut omaavansa kyvyn selviytyä ulkomaisissa olosuhteissa (kielitaito, liikennesääntöjen ja tullimuodollisuuksien tuntemus yms.) maksetaan erikoislisänä vähintään 8 % 8 §:ssä mainitusta jaksopalkasta laskettuna.

## 9 § Palkkaustavat

1. Palkkaus voidaan järjestää kaikilla mahdollisilla tavoilla edellyttäen, että työntekijän palkka ei palkkaustavasta johtuen jää pienemmäksi kuin palkka olisi työehtosopimuksen mukaisesti aikapalkalla työskenneltäessä ja ottaen huomioon todellisuudessa tehdyn työajan perusteella määräytyvät lisät. Sovittuun, tietyllä perusteella määräytyvään palkkaan ei voida sisällyttää ylityö- tai sunnuntaityökorvauksia.
2. Mikäli työn laatu sen sallii, ja se teknisesti on mahdollista, on työtehon ja ansion kohottamiseksi työntekijöille varattava mahdollisuus suorittaa urakkatyötä.

Urakkatyön hinnoittelun perusteena pidetään 30 %:n lisäystä vastaavasta työstä aikatyössä maksettavaan työkohtaiseen palkkaan.

Sellisesta urakkatyöstä, jota varten kiinteää työhinnittelua ei ole laadittu, sovitaan jo ennen työn alkamista urakkahinta, josta työntekijälle on annettava todiste, sekä välttämättömiä tietoja urakkahinnan laskemisen perusteista.

Urakkatyötä tehtäessä on tuntipalkka taattu.

## 10 § Erilliset lisät

### 1. Ilta- ja yötyölisät

Klo 18.00-22.00 välisenä aikana tehdyiltä työtunneilta maksetaan iltatyölisää 15 % taulukkopalkasta ja klo 22.00-06.00 välisenä aikana yötyölisää 20 % taulukkopalkasta.

### 2. Vapaapäivätyölisä

Vapaapäivänä tehdystä työstä maksetaan vapaapäivätyölisä, jonka suuruus on 100 % työntekijän taulukkopalkasta.

### 3. Myrky- ja räjähdysainelisiä

Myrkkujen, räjähdysaineiden ja radioaktiivisten aineiden käsittely- ja kuljetusajalta siltä osin, kuin vaarallisten aineiden kuljetusmääräysten (ADR) vapaarajat ylittyvät, maksetaan lisää, jonka suuruus on 5 % taulukkopalkasta.

### 4. Erikoislisiä

Nosturiauton kuljettajille, lavettiauton kuljettajille, jäteauton kuljettajille, puutavaran kuljettajille kuljetettaessa puuta metsästä silloin, kun kuljettaja käyttää kuormausrakennetta sekä niille autonkuljettajille, jotka suorittavat maidon keräilyä imukeräilyautoilla, maanalaisissa laitoksissa kuljetuksia suorittavalle autonkuljettajalle sekä niissä erikoiskuljetuksissa toimiville kuljettajille, joihin kuljetuksiin tarvitaan ao. viranomaisen lupa sekä erikseen niin sanottu saattoauto taikka jotka tulee lainsäädännön mukaan merkitä varoitustauluihin ja -valaisimiin, maksetaan erikoislisiä, jonka suuruus on 5 prosenttia työntekijän taulukkopalkasta.

## III TYÖAIKAMÄÄRÄYKSET

### 11 § Säännöllinen työaika

1. Säännöllinen työaika on 80 tuntia 2-viikkojaksossa. Työaikalain moottoriajoneuvon kuljettajia koskevia vuorokautisia enimmäistyöaikoja ja

lepoaikoja ei sovelleta tämän työehtosopimuksen soveltamispiirissä. Vuorokautista enimmäistyöaikaa rajoittavat tämän työehtosopimuksen vuorokautista lepoaikaa ja taukoja koskevat määräykset.

2. Lyhyemmästä kuin neljän (4) tunnin viidentoista (15) minuutin työstä maksetaan täysi neljän (4) tunnin viidentoista (15) minuutin palkka ja se luetaan työajaksi.

1.12.2010 lukien em. kohta muutetaan kuulumaan:

Lyhyemmästä kuin 4 tunnin 30 minuutin työstä maksetaan täysi 4 tunnin 30 minuutin palkka ja se luetaan työajaksi.

1.12.2011 lukien em. kohta muutetaan kuulumaan:

Lyhyemmästä kuin 4 tunnin 45 minuutin työstä maksetaan täysi 4 tunnin 45 minuutin palkka ja se luetaan työajaksi.

3. Pääsiäislauantai sekä juhannus- ja jouluaatto ovat vapaapäiviä.
4. Moottoriajoneuvon kuljettajan pisin yhtämittäinen työaika saa olla enintään 5,5 tuntia. Jokaista 5,5 tunnin pituista työjaksoa kohti on kuljettajalle annettava vähintään 30 minuutin pituinen tauko yhdessä tai kahdessa erässä. Tässä kohdassa tarkoitetun tauon osan tulee olla vähintään 10 minuutin mittainen.
5. Mikäli työpäivän pituus on vähintään 8 tuntia, työntekijällä tulee olla työn suorittamisen ohessa ja kuljetustehtävän kannalta sopivimpana ajankohtana mahdollisuus enintään kahteen virkistystaukoon. Muista tauoista ei palkkaa makseta.
6. Jaksottaisessa työssä työpäivää ei saa jakaa kuin kahteen yhtäjaksoiseen työrupeamaan, jonka katkaisee enintään tunnin pituinen palkaton tauko. Tällä määräyksellä ei suljeta pois laeista johtuvien taukojen antamismahdollisuutta eikä rajata odotusajan käyttömahdollisuuksia.
7. Ruokailuajasta sovitaan työnantajan ja työntekijän kesken työaikalakia noudattaen.
8. Moottoriajoneuvon kuljettajalle on annettava vähintään 11 tuntia kestävä yhtäjaksoinen vuorokautinen lepoaika jokaisena 24 perättäisen tunnin jaksoneuvon vuorokautinen lepoaika voidaan lyhentää vähintään 9 tunnin yhtäjaksoiseksi lepoajaksi enintään kolme kertaa kalenteriviikon aikana.

Lyhentämätön vuorokausilepo voidaan pitää kunkin 24 tunnin jakson aikana kahtena erillisenä jaksoneuvon vuorokautinen lepoaika voidaan lyhentää vähintään 3 tunnin ja jälkimmäisen vähintään 9 tunnin yhtäjaksoinen lepoai-

ka. Jaetun vuorokausilevon yhdeksää tuntia lyhyemmältä lepoaikajaksolta maksetaan vieraalla paikkakunnalla 11. kohdassa tarkoitettua odotusajan palkkaa vähennettynä enintään 1 tunnin ruokatauolla.

#### Vuorokausilepo monimiehitystilanteessa

Jokaisen sellaisen 30 tunnin jakson aikana, jolloin ajoneuvon miehistönä on vähintään kaksi kuljettajaa, jokaisella kuljettajalla on oltava vähintään 9 tunnin yhtäjaksoinen lepoaika.

9. Työntekijälle on annettava 45 tunnin mittainen, yhtäjaksoinen viikottainen lepoaika. Tämä lepoaika voidaan lyhentää kerran kahden peräkkäisen viikon aikana vähintään 24 tunnin yhtäjaksoiseksi lepoajaksi. Lepoajan lyhennys on korvattava lyhennystä vastaavalla yhtäjaksoisella lepoajalla ennen kyseistä viikkoa seuraavan kolmannen viikon loppua. Korvaava lepoaika on annettava yhtäjaksoisena muun vähintään 9 tunnin lepoajan yhteydessä.

Viikottainen lepoaika, joka alkaa yhden viikon aikana ja päättyy toisen viikon aikana, voidaan laskea kuuluvaksi kumpaan tahansa näistä viikoista.

Viikottaiset lepoajat on järjestettävä siten, että saman viikon aikana on annettava kaksi vapaapäivää. Vapaapäivä on kalenterivuorokausi.

Työntekijän suostumuksella vapaapäivät voidaan antaa 2-viikkojaksossa edellä olevasta poiketen kuitenkin siten, että jokaisella viikolla on oltava vähintään yksi vapaapäivä. 2-viikkojaksossa on oltava vähintään 4 vapaapäivää.

Vapaapäivä annetaan työntekijän asemapaikkakunnalla, ellei työntekijän kanssa muuta sovita.

10. Mikäli työntekijä hänestä riippumattomista syistä, kuten autorikon tai luonnonesteiden takia, joutuu matkalla odottamaan apua, lasketaan hänelle työajaksi koko se aika, minkä hän tekee työtä esteen poistamiseksi tai joutuu vartioimaan autoa. Tällaisista tapauksista on työntekijän pyrittävä ilmoittamaan työnantajalle mahdollisimman pian.
11. Milloin autonkuljettaja tai apumies joutuu matkallaan odottamaan, ei tätä aikaa lueta työajaksi, mutta suoritetaan siitä korvaus.

Mikäli autonkuljettaja joutuu toistuvasti siirtämään autoa lastaajan tai purkajan määräyksestä, luetaan kyseinen aika kuljettajan työajaksi. Mikäli autonkuljettaja joutuu vastaavissa olosuhteissa odottamaan joutumatta toistuvasti siirtämään autoa ja saa vapaasti poistua autonsa luota, maksetaan kyseisestä ajasta odotusajan palkkaa lukematta sitä työaikaan.

12. Mikäli työntekijä työnantajan toimesta vieraalla paikkakunnalla kokonaan vapautetaan purkaus- ja lastauspaikalta, maksetaan hänelle kuitenkin odotusajan palkka mahdollisen työpalkan lisäksi yhteensä kahdeksaan (8) tuntiin saakka kalenterivuorokautta kohden. Tämä säännös ei koske tapausta, jossa kokonaan vapauttaminen tapahtuu kotipaikkakunnalla.

13. Jos kahden samaa autoa ajavan autonkuljettajan työ on järjestetty niin, että sekin heistä, joka ei tietyllä matkalla autoa ohjaa, on velvollinen siinä seuraamaan mukana, on myös se aika, jonka hän on sidottuna, pidettävä hänen työaikanaan.

Jos taas toinen autonkuljettaja on vain velvollinen tietyssä paikassa ryhtymään autoa ohjaamaan, mutta saa sinne itse kulkea vapaasti valitsemallaan tavalla, ei se aika, jonka hän tähän kulkemiseen käyttää, ole hänen työaikaansa, vaikka hän, olematta siihen velvollinen, kulkisi kysymyksessä olevaan paikkaan sillä autolla, jonka ohjaamiseen hänen siellä on ryhdyttävä.

14. Milloin työntekijä joutuu aloittamaan tai lopettamaan työnsä vieraalla paikkakunnalla, maksetaan matkustusajalta asemapaikkakunnalta työn alkamispaikalle tai päinvastoin yksinkertainen tuntipalkka matka-aikaa työaikaan lukematta. Määräys ei koske niin sanottuja kaksoismiehitystapauksia.

Työntekijällä voi olla vain yksi asemapaikka, joka ei voi vaihdella. Milloin työntekijä joutuu työnantajan määräyksestä aloittamaan tai lopettamaan työnsä asemapaikkakunnalla muualla kuin asemapaikalla, maksetaan matkustusajalta asemapaikalle tai päinvastoin peruspalkka matka-aikaa työaikaan lukematta.

Pöytäkirjamerkintä:

Asemapaikalla tarkoitetaan varikkoa tai muuta työn aloittamis- ja lopettamispaikkaa.

15. Osa-aikaeläkkeellä olevalla työntekijällä ei voi teettää työtä yli työ sopimuksessa sovitun työaikamäärän lukuun ottamatta sairaus- tai muita pakottavia tilanteita.

16. Muuten noudatetaan työaikaan nähden voimassa olevan työaikalain määräyksiä.

## 12 § Vuosityöajan lyhentäminen

### 1. Soveltamisala

Työajan lyhennys koskee niitä työaikamuotoja, joissa säännöllinen työaika on 80 tuntia kaksiviikkoisjaksossa tai 40 tuntia viikossa. Lisäksi edellytetään, että työntekijällä on enintään 30 arkipäivän pituinen vuosiloma.

Työajan lyhennys koskee myös osa-aikaisia työntekijöitä riippumatta siitä, miten osa-aikajärjestely on toteutettu. Osa-aikaisen työntekijän työaika lyhennetään 2 kohdassa esitetyn taulukon perusteella suhteessa hänen tekemäänsä säännölliseen työaikaan.

Työajan lyhennyksen määrästä vähennetään muut kuin edellä mainitut vuotuista työaika lyhentävät sopimukseen tai käytäntöön perustuvat vuosilomajärjestelyt tai vuosittain säännöllisesti toistuvat ylimääräiset vapaapäivät.

### 2. Vapaan kertyminen

Työaika lyhennetään kalenterivuositain vuoden alusta tai sitä myöhemmästä työsuhteen alkamisesta lukien säännöllisen työajan kertymän mukaan seuraavasti:

#### A. Loppiainen lauantaina tai sunnuntaina

työtuntimäärä		lyhennys	
vähintään	94 h	8 h eli	1 päivä
	188 h	16 h eli	2 päivää
	283 h	24 h eli	3 päivää
	377 h	32 h eli	4 päivää
	471 h	40 h eli	5 päivää
	565 h	48 h eli	6 päivää
	660 h	56 h eli	7 päivää
	754 h	64 h eli	8 päivää
	848 h	72 h eli	9 päivää
	942 h	80 h eli	10 päivää
	1036 h	88 h eli	11 päivää
	1131 h	96 h eli	12 päivää
	1225 h	104 h eli	13 päivää
	1319 h	112 h eli	14 päivää
	1413 h	120 h eli	15 päivää
	1508 h	128 h eli	16 päivää
	1602 h	136 h eli	17 päivää
	1696 h	144 h eli	18 päivää

## B. Loppiainen muuna arkipäivänä kuin lauantaina

vähintään 90 h	8 h eli	1	päivä
180 h	16 h eli	2	päivää
270 h	24 h eli	3	päivää
360 h	32 h eli	4	päivää
447 h	40 h eli	5	päivää
537 h	48 h eli	6	päivää
627 h	56 h eli	7	päivää
717 h	64 h eli	8	päivää
807 h	72 h eli	9	päivää
893 h	80 h eli	10	päivää
983 h	88 h eli	11	päivää
1073 h	96 h eli	12	päivää
1163 h	104 h eli	13	päivää
1253 h	112 h eli	14	päivää
1340 h	120 h eli	15	päivää
1430 h	128 h eli	16	päivää
1520 h	136 h eli	17	päivää
1610 h	144 h eli	18	päivää
1696 h	152 h eli	19	päivää

Tehdyiksi säännöllisiksi työtunneiksi lasketaan myös ne työntekijän sairauden ajalle sattuvat työtunnit, joilta työnantaja maksaa sairausajan palkkaa sekä työnantajan osittainkin kustantama koulutusaika siltä osin, kuin työnantaja korvaa ansionmenetyksen. Samoin rinnastetaan säännöllisiin työtunteihin kunnanvaltuuston ja -hallituksen sekä niiden asettamien lautakuntien tai muiden pysyvien elinten ja Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliiton liittovaltuuston tai -hallituksen kokouksiin sekä liittojen väliseen valtakunnalliseen työehtosopimusneuvotteluun käytetty aika, 50- ja 60-vuotispäivät, omat häät, lähiomaisen hautajaiset, sairaan lapsen hoidon aiheuttama vapaa, siltä osin kuin työnantajalla on palkanmaksuvelvollisuus, kutsunnat, kertausharjoitukset sekä luottamusmiehenä ja työsuojeluvaltuutettuna sekä näiden sijaisena toimimiseen käytetty aika. Lisäksi tehdyiksi säännöllisiksi työtunneiksi lasketaan tämän pykälän mukaisesti annettu vapaa.

### 3. Vapaan antaminen

Edellä kohdan 2 perusteella kertyneet työajan lyhennyksestä johtuvat vapaapäivät annetaan kokonaisina päivinä kertymävuotta seuraavan vuoden loppuun mennessä. Lyhennysvapaapäivät annetaan yhdessä tai useammassa erässä työnantajan määräämänä aikana joko vuosiloman yhteydessä tai yhdessä työntekijän muun vapaapäivän kanssa, tai lyhennysvapaapäiviä keskenään yhdistäen, ellei työnantajan ja työntekijän kesken erikseen sovita jostakin muusta lyhennysvapaapäivän antamistavasta. Yksi vapaapäivä vastaa 8 tunnin lyhennystä.

Lyhennysvapaapäiviä voidaan antaa työntekijälle ennen niiden ansaitsemista, mikäli työntekijä siihen suostuu.

#### Yksi viiden päivän jakso

Mikäli työntekijä on ansainnut vähintään 10 lyhennysvapaapäivää, annetaan lyhennysvapaapäivät yhdistämällä siten, että työntekijälle muodostuu yksi viiden päivän pituinen yhdenjaksoinen vapaa.

#### Kaksi viiden päivän jaksoa

Mikäli työntekijä on ansainnut vähintään 15 lyhennysvapaapäivää, annetaan lyhennysvapaapäivät yhdistämällä siten, että työntekijälle muodostuu kaksi viiden päivän pituista yhdenjaksoista vapaata.

Yllämainitut 5 lyhennyspäivän jaksot sisältävät 7 kalenteripäivää.

Jos annettava vapaa sisältyy em. säännöllisiä työtunteja kartuttavaan aikaan, katsotaan vapaapäivä pidetyksi, mikäli este vapaan pitämiseen ei ole ollut tiedossa vapaan ajankohtaa ilmoitettaessa. Jos työntekijä kuitenkin sairastuu ennen viiden päivän pituista yhdenjaksoista lyhennysvapaata ja sairaus kestää yhtämittaisesti vähintään viiden päivän lyhennysvapaajakson ajan, siirretään työntekijän sitä pyytäessä sairauden alle jäävä viiden päivän vapaajakso annettavaksi myöhemmin. Siirto tehdään vain yhden viiden päivän lyhennysvapaajakson osalta kalenterivuodessa.

Mikäli työntekijälle on tämän sairasloman aikana ilmoitettu työajan lyhennysvapaan antamisesta lääkärintodistuksesta ilmenevän sairasloman jälkeen ja työntekijän sairasloma sitten jatkuu, siirretään sairauden alle jäävät lyhennysvapaapäivät annettavaksi myöhemmin.

Lyhennyksen sisältävän jakson säännöllistä työaikaa lyhennetään lyhennyksen tuntimäärällä.

#### 4. Vapaan ajankohdasta ilmoittaminen

Ilmoitus viiden päivän mittaisesta vapaasta on annettava työntekijälle vähintään 2 viikkoa ennen vapaan antamista.

Yksittäiset vapaapäivät ilmoitetaan ennalta ohjelmoidussa työtuntijärjestelmässä tai mikäli työtuntijärjestelmää ei laadita, vähintään 2 viikkoa ennen vapaan antamista.

#### 5. Ansionmenetyksen korvaaminen

Työntekijälle maksetaan lyhennyksen ajalta palkka voimassa olevan keskituntiansion mukaan. Mikäli työsuhde päättyy ennen kuin ansaittu

työajan lyhennys on toteutettu, maksetaan tästä korvaus lopputilin yhteydessä ansaittujen vapaapäivien lukumäärän perusteella sen hetki-  
sen keskituntiansion mukaan. Jos työntekijälle työsuhteen päättyessä  
on annettu liikaa vapaata, saa työnantaja pidättää näin maksetun palk-  
kaennakon työntekijän lopputilistä.

#### 6. Vapaan lukeminen työssäolon veroiseksi

Vuosiloman pituutta määrättäessä pidetään työssäolopäivien veroisina  
myös niitä päiviä, joina työntekijä on ollut estynyt tekemästä työtä tä-  
män pykälän mukaisten vapaitten pitämisen vuoksi.

#### 7. Itsenäisyyspäivä

Mikäli vuosityöajan lyhennysvapaapäivä on annettu itsenäisyyspäivä-  
nä, katsotaan lain tarkoittama itsenäisyyspäivän palkka tällöin makse-  
tuksi.

### 13 § Työtuntijärjestelmä, ajopäiväkirja ja työtuntiluettelo

1. Kaksiviikkojakson työtuntijärjestelmän tulee olla vähintään yhtä viikkoa  
ennen jakson alkamista työntekijäin tiedossa ja siitä on käytävä selville  
päivittäisen työajan alkamisaika sekä työntekijän vapaapäivät.
2. Sairaus- ja muissa pakottavissa tapauksissa voi työnantaja tehdä työ-  
vuorolistaan muutoksia, ei kuitenkaan työntekijän vapaapäivää koske-  
vaa ilman hänen suostumustaan.
3. Milloin edellä tarkoitetun työtuntijärjestelmän laatiminen työn laatuun  
nähdén on erittäin vaikeaa, voidaan siitä poiketa liittojen välisen työ-  
ryhmän päätöksellä. Työryhmän tulee käsitellä ja tehdä päätös kolmen  
kuukauden kuluessa hakemuksen saapumisesta.
4. Työnantajan on annettava palveluksessaan olevalle moottoriajoneuvon  
kuljettajalle vuorokautisen työajan seuraamista varten henkilökohtai-  
nen ajopäiväkirja. Ajopäiväkirjan sijasta voidaan käyttää ajopiirturia.

Moottoriajoneuvon kuljettaja on velvollinen tekemään ajopäiväkirjaan  
sen edellyttämät merkinnät ja pitämään se mukanaan ajon aikana.  
Työilmoitukset jätetään työnantajalle tämän antamien ohjeiden mukai-  
sesti.

5. Työnantajan on pidettävä luetteloa tehdyistä työtunneista sekä hätä- ja  
ylityöstä ja niistä maksetusta korotetusta palkasta. Luetteloon on mer-  
kittävä myös sunnuntaityö ja siitä maksettu korotettu palkka.
6. Edellä mainittu luettelo on vaadittaessa näytettävä työntekijän luotta-  
musmiehelle sekä pyynnöstä kirjallisesti annettava työntekijälle tai hä-

nen valtuuttamalleen tieto työntekijää koskevista, luettelossa olevista merkinnöistä.

7. Työnantajan on annettava kuljettajalle tämän pyynnöstä tulosteena digitaalisesta ajopiirturista ja kuljettajakortista tallennetut kuljettajan ajo- ja lepoaikatiedot.

#### 14 § Yli-, hätä- ja sunnuntaityö ja niistä maksettavat korvaukset

1. Yli-, hätä- ja sunnuntaityötä voidaan teettää lain sallima määrä ja lain edellyttämällä tavalla tämän työehtosopimuksen säännösten mukaisesti.

#### Pöytäkirjamerkintä:

Tämän työehtosopimuksen soveltamisalueella ei kuitenkaan tarvitse noudattaa työaikalain 19 § 1 momenttiin sisältyvää neljän kuukauden tarkastelujaksoa.

2. Työajan määräytyessä työaikalain 7 §:n mukaan (jaksotyö) on kaksiviikkojakson säännöllisen työajan ylittäviltä kahdeltatoista (12) ensimmäiseltä tunnilta maksettava viidelläkymmenellä (50) prosentilla ja sen yli meneviltä sadalla (100) prosentilla korotettu palkka.

Kun työntekijä siirtyy kokoaikatyöstä osa-aikaeläkkeelle noudatetaan työajan jaksotuksen osalta yrityksessä vallitsevaa käytäntöä kuitenkin niin, että osa-aikaeläkkeellä olevan työntekijän tehdessä työtä kaksi viikkoa peräkkäin tilanteessa, jossa viikot sijoittuvat kahdelle eri tasoitumisjaksolle, lasketaan työtunnit yhteen ja korvataan yli 80 tuntia kaksiviikkojaksossa oleva työtuntimäärä kuten ylityöstä suoritettava korvaus mainittua aikaa kuitenkaan ylityöksi lukematta.

3. Jos kaksiviikkojakso on keskeytynyt sen johdosta, että työntekijän työsuhde on katkennut tai ettei hän ole voinut olla työssä loman, sairauden tai muun hyväksyttävän syyn vuoksi, lasketaan montako tuntia keskimääräinen työaika kesken jääneenä jaksona on työhön käytettyinä ja niiden veroisina vuorokausina kahdeksaa tuntia pitempi.

Työpäivien veroisina pidetään tällöin työtuntijärjestelmän tasaamiseksi annettuja vapaapäiviä, mutta ei viikkolepopäivää eikä ns. viikon toista vapaapäivää. Jakajana käytettävä työpäivien ja niiden veroisten päivien summa voi olla enintään viisi (5) jakson puolikasta kohden, ellei todellisten työpäivien luku ole tätä suurempi.

Kahdeksan (8) keskimääräisen työtunnin ylittäviltä kahdelta (2) ensimmäiseltä ylityötunnilta maksetaan viidelläkymmenellä (50) prosentilla ja seuraavilta sadalla (100) prosentilla korotettu palkka, kuitenkin

niin, että 50 prosenttisten tuntien lukumäärä myös katkenneessa jaksossa on enintään kaksitoista (12).

4. Hätätyöstä (TAL 21 §), mikäli sitä tehdään säännöllisen työajan ulkopuolella, maksetaan 100 prosentilla korotettu palkka.
5. Sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyyspäivänä ja vapunpäivänä tehdystä työstä maksetaan sadalla (100) prosentilla korotettu palkka.
6. Tässä pykälässä mainittuja palkan korotusosia laskettaessa käytetään perusteena 15 §:n mukaan laskettua keskituntiansiota.

#### 15 § Keskituntiansio

1. Työntekijän keskituntiansiota käytetään palkan ja korvausten maksuperusteena siten, kuin tässä työehtosopimuksessa määrätään.
2. Työntekijän keskituntiansio lasketaan siten, että hänen kunkin vuosineljänneksen aikana työajalta eri palkkaustapojen mukaan saamansa ansio mahdollisine erillisine lisineen lukuun ottamatta ylityö- ja sunnuntaityölisää jaetaan saman vuosineljänneksen tehtyjen työtuntien kokonaismäärällä.

Milloin työntekijä 4. kohdan nojalla käytettävän vuosineljänneksen aikana on ollut työssä vähemmän kuin 160 tuntia, keskituntiansiota ei tältä vuosineljännekseltä lasketa.

3. Milloin keskituntiansio on taulukkopalkkaa pienempi tai keskituntiansiota ei 2. kohdan mukaan lasketa, maksetaan 1. kohtaan perustuva palkka tai korvaus taulukkopalkan mukaan.
4. Vuosineljänneksittäin laskettua keskituntiansiota käytetään seuraavasti:
  - helmi-, maaliskuu- ja huhtikuun aikana edellisen vuoden neljänneksen vuosineljänneksen keskituntiansiota
  - touko-, kesä- ja heinäkuun aikana vuoden ensimmäisen vuosineljänneksen keskituntiansiota
  - elo-, syys- ja lokakuun aikana vuoden toisen vuosineljänneksen keskituntiansiota
  - marras-, joulukuun ja tammikuun aikana kolmannen vuosineljänneksen keskituntiansiota.

Tässä pykälässä mainitut kuukausijaksot ja vuosineljännekset lasketaan alkaviksi ja päättyviksi tilikausien mukaan siten, että tilikauden jakautuessa kahdelle yllämainituista kuukausijaksoista tai kahdelle vuo-

sineljännekselle, tilikausi luetaan siihen jaksoon, jolle jakaantuu suurempi määrä säännöllisiä työtunteja.

## 16 § Hälytystyö

1. Työntekijä voidaan kutsua hänen suostumuksellaan hälytystyöhön.
2. Milloin työntekijä ilman ennalta tehtyä sopimusta kutsutaan hänen työaikansa ulkopuolella hälytystyöhön, maksetaan hälytysrahaa keskituntiansion mukaan seuraavasti:
  - kutsu annettu klo 21.00-06.00 kahden (2) tunnin palkkaa vastaava summa
  - kutsu annettu ennen klo 21.00 yhden (1) tunnin palkkaa vastaava summa.
3. Lyhyemmästä kuin kolmen (3) tunnin työstä maksetaan täysi kolmen tunnin palkka.
4. Jos kutsu on annettu työajan ulkopuolella klo 21.00-06.00 välisenä aikana, maksetaan tällöin työajalta hälytystyölisä, jonka suuruus on 100 % työntekijän taulukkopalkasta.

## IV ERINÄISET KORVAUKSET

### 17 § Varallaolo ja siitä maksettava korvaus

1. Työntekijän kanssa voidaan sopia siitä, että hän on sovitun ajan asunnossaan, josta hänet tarvittaessa voidaan kutsua työhön.
2. Varallaoloajalta, milloin työntekijä joutuu olemaan sidottuna, vaikkakin työtä tekemättä, maksetaan puoli palkkaa henkilökohtaisesta peruspalkasta laskettuna, varallaoloaikaa työaikaan lukematta.
3. Jos työntekijä on sopimuksen mukaan velvollinen päivystämään puhelinohjeiden antamista tai työhön lähtöä varten olematta velvollinen oleskelemaan asunnossaan, maksetaan tästä korvaus varallaoloaikaa työaikaan lukematta, jonka suuruutta sovittaessa on otettava huomioon päivystysajan pituus, päivystyksen aiheuttamat velvoitteet yms. asiaan vaikuttavat tekijät.

### 18 § Päivärahat ja yöpyminen

#### Kotimaassa

1. Mikäli työntekijä on estynyt 10 tunnin aikana ruokailemasta asemapaikkakunnalla, maksetaan osapäiväraha 12,60 euroa siten, että es-

teen alkamisesta laskettua täyttä 24 tunnin jaksoa kohti maksetaan 28,10 euroa.

1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien:

Osapäivärahan suuruus on 12,80 euroa ja kokopäivärahan 28,50 euroa.

Mikäli vuorokausilepo vieraalla paikkakunnalla työnantajan määräyksestä ylittää 12 tuntia, maksetaan tällaiselta matkavuorokaudelta 28,10 euron päivärahan sijasta korotettuna päivärahaa 35,00 euroa. Käytettäessä 11 §:n 8 kohdan 2. kappaleessa tarkoitettua jaettua vuorokausilepoa ei edellä mainittua korotettua päivärahaa makseta. Muilta osin maksusääntö entinen.

1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien:

Korotetun kokopäivärahan suuruus on 36,00 euroa.

Osapäivärahan kertymäjaksoa ei keskeytä kahden tunnin kuluessa kertymäjakson alusta tai lopusta laskettuna kokonaan annettu tauko.

Soveltamisohje:

Asemapaikkakunnalla tarkoitetaan sitä kuntaa, jossa työntekijän asemapaikka on, kuitenkin siten, että luottamusmiehen ja työnantajan on erikseen sovittava asiasta, mikäli paikkakuntaohjeet erikoisolosuhteet antavat siihen aiheen.

Poistetaan seuraava kappale 1.5.2011 lukien:

Ennen 1.2.2001 osapuolten kesken sovitut asemapaikkaa (työhönsijoituspaikkaa) koskevat sopimukset jatkuvat entisin ehdoin ellei toisin sovi.

Luettelo päivärahojen määräytymisperusteena käytettävistä asemapaikkakunnista on työehtosopimuksen lopussa.

Jaksoon lasketaan kaikki se aika jolloin este ruokailuun vallitsee eli ajoajan lisäksi myös se aika, jolloin työntekijä paikalliset olosuhteet huomioonottaen suorittaa lähdön valmisteluun ja paluun selvittelyyn liittyviä tehtäviä.

2. Jos työntekijä joutuu yöpymään vieraalla paikkakunnalla, maksetaan hänelle matkustajakotitason majoituksesta aiheutuneet kustannukset laskun mukaan.

3. Jos työnantaja hankkii ja kustantaa työntekijälle kunnollisen ruoan, ei osapäivärahaa tällöin makseta.
4. Osapäivärahaa tai kokopäivärahaa ei voida vähentää tai jättää maksamatta, ellei työnantaja voi osoittaa järjestäneensä päivärahaan oikeuttavalta matkalta ateriala.

#### Ulkomailla

5. Milloin työntekijä joutuu oleskelemaan ulkomailla, maksetaan hänelle päivä- ja ruokarahaa yhteensä 57,30 euroa vuorokautta kohti laskettuna siitä hetkestä, jolloin työntekijä siirtyy 9 kohdan mukaisesti ulkomaan päivä- ja ruokarahasäästöjen piiriin.

Euroopan ulkopuolella on päivä- ja ruokaraha yhteensä 61,30 euroa.

1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien:

Ulkomaan päivä- ja ruokarahan suuruus on Euroopassa yhteensä 57,10 euroa ja Euroopan ulkopuolella 61,10 euroa.

6. Jos työntekijälle annetaan vapaa asunto, mutta ei ruokaa, maksetaan vain ruokaraha, 32,70 euroa vuorokautta kohti.

1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien:

Ulkomaan ruokarahan suuruus on 32,60 euroa.

7. Milloin oleskelu ulkomailla täysien vuorokausien lisäksi tai kokonaisuudessaan kestää 10 tuntia, maksetaan työntekijälle puolet ulkomaan ruokarahasta eli 16,35 euroa.

1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien:

Puolet ulkomaan ruokarahasta on 16,30 euroa.

Venäjällä sijaitsevilla rakennustyökohteissa työskenteleville työntekijöille voidaan osa ulkomaan päivä- ja ruokarahoista maksaa ruplina, mikäli siitä paikallisesti sovitaan.

8. Mikäli työntekijä matkallaan muutoin on oikeutettu tämän pykälän mukaisesti päivä- ja ruokaraahan tai ruokaraahan, on hänellä sama oikeus kuljetuslautalla oloajalta, vaikka lautalla olisi kuljettajalle järjestetty vapaa ruoka ja asunto.

Kuljetuslautalla matkustaminen luetaan kuuluvaksi kotimaan ajanjaksoon mikäli lautan lähtösatama on Suomen satama tai lauttamatka kestää 24 tuntia, muutoin ulkomaan ajanjaksoon.

9. Kotimaan osapäiväraha ja ulkomaan päivä- ja ruokarahat määräytyvät sen mukaan, kummanko päivärahan tai ruokarahan piirissä työntekijä on kussakin jaksossa pääosin oleskellut.
10. Milloin työnantaja hankkii ja kustantaa työntekijälle kunnollisen ruoan, ei ruokarahaa tällöin makseta.
11. Osapäivärahaa tai kokopäivärahaa ei voida vähentää tai jättää maksamatta, ellei työnantaja voi osoittaa järjestäneensä päivärahan oikeuttavalta matkalta aterialla.

## 19 § Vuosiloma

1. Vuosilomaan nähden noudatetaan vuosilomalain ja lomapalkkasopimuksen määräyksiä.
2. Työntekijällä on oikeus saada lomaa kaksi arkipäivää kultakin täydeltä lomanmääräytymiskuukaudelta. Työntekijällä, jonka työsuhde on lomakautta edeltävän lomanmääräytymisvuoden loppuun mennessä keskeytymättä jatkunut vähintään vuoden, on oikeus saada lomaa kaksi ja puoli arkipäivää kultakin täydeltä lomanmääräytymiskuukaudelta.
3. Jo ansaittua vapaapäivää ei lueta lomapäiväksi. Vuosiloman alkamisajankohtaan asti kestäneen 2-viikkojakson osan aikana tehdystä kolmesta (3) työpäivästä katsotaan ansaituksi yksi (1) vapaapäivä, viidestä (5) työpäivästä kaksi (2) vapaapäivää, kahdeksasta (8) työpäivästä kolme (3) vapaapäivää ja kymmenestä (10) työpäivästä neljä (4) vapaapäivää.  
  
Määräys ei koske vapaapäivänä tehtyä työtä. Vapaapäivä voi olla myös sunnuntai tai juhlapäivä.
4. Mikäli työntekijän palkka on sovittu kaksiviikkojaksopalkaksi ja työntekijän lomapalkka näin ollen määräytyy vuosilomalain 7 § 1 momentin mukaan, on kaksiviikkojakson työosuudelle kohdistuvaa jaksopalkan osaa vastaava työtuntimäärä niissä jaksoissa, jotka jäävät vuosiloman takia vajaiksi, seuraavan taulukon mukainen:

### Lomapäivät

1	73,5
2	66,5
3	60,0
4	53,5
5	46,5
6	40,0
7	33,5

8	26,5
9	20,0
10	13,5
11	6,5

Mikäli työtuntimäärä ylittää edellä mainitut maksetaan niistä yksinkertainen tuntipalkka (jaksopalkan 80:s osa) työtuntia kohden. Ylitöiden osalta katso 14 §.

## 20 § Lomaltapaluu raha

1. Vuosilomaltaan työhön palaavalle työntekijälle maksetaan lomaltapaluu rahana 50 % hänen vuosilomapalkastaan.
2. Lomaltapaluu rahaa maksamisen edellytyksenä on, että työntekijä aloittaa vuosilomansa ilmoitettuna tai sovittuna ajankohtana ja palaa työhön heti vuosiloman päätyttyä.
3. Lomaltapaluu raha maksetaan kuitenkin, mikäli työntekijä välittömästi ennen vuosiloman alkamista tai vuosiloman päätyttyä työsuhteen keskeyttäessä on ollut poissa työstä työnantajan suostumuksella tai on ollut estynyt saapumasta työhön vuosilomalain 7 §:n 2 momentissa mainitun syyn takia.

Työstä poissaolo hoitovapaan vuoksi rinnastetaan tilanteisiin, joissa työntekijä on poissa työnantajan suostumuksella. Edellytyksenä on, että työntekijä palaa työhön hoitovapaalta työsopimuslain tarkoittaman ilmoituksen tai siihen myöhemmin perustellusta syystä tehdyn muutoksen mukaisesti.

4. Lomaltapaluu raha maksetaan viimeistään työntekijän lomaltapaluuta seuraavana viidentenä yleisenä pankkipäivänä. Mikäli vuosiloma on jaettu, maksetaan kunkin loman osan päätyttyä sitä vastaava osa lomaltapaluu rahasta noudattaen vastaavasti, mitä edellä on määrätty. Paikallisesti voidaan sopia koko lomaltapaluu rahaa maksamisesta viimeksi annettavan loman osan yhteydessä.
5. Työntekijällä, joka vakinaiseen palvelukseen astumisen vuoksi menettäisi hänelle muutoin työehtosopimuksen mukaan kuuluvan lomaltapaluu rahaa, on oikeus saada lomaltapaluu raha, mikäli hän suorittamaan asevelvollisuuden vakinaisessa väessä palaa palvelusajan päätyttyä työhön maanpuolustusvelvollisuutta täyttävän työ- ja virkasuhteen jatkumisesta annetun lain (305/2009) edellyttämällä tavalla.
6. Asevelvollisuuden suorittamisen jälkeen työhön palattaessa maksettavan lomaltapaluu rahaa määrä lasketaan työehtosopimuksen osoittamana prosenttina siitä lomakorvauksesta, joka työntekijälle maksettiin hänen palvelukseen astuessaan. Jos palvelukseen astuminen on ta-

pahtunut välittömästi vuosilomalta, lasketaan lomaltapaluuraha vastaavasti työntekijälle maksetun vuosilomapalkan ja lomakorvauksen yhteismäärästä. Lomaltapaluuraha määräytyy sen työehtosopimuksen mukaan, joka oli voimassa palvelukseen astuttaessa.

7. Mikäli työnantaja on muusta kuin työntekijästä johtuvasta syystä irtisanonut hänen työsopimuksensa päättymään vuosiloman aikana siten, että työntekijä on työsuhteen päättymisen vuoksi estynyt palaamasta vuosilomaltaan työhön, työntekijä ei tästä syystä johtuen menetä oikeuttaan lomaltapaluurahaan.
8. Mikäli työnantaja irtisanoo työntekijän työsuhteen muusta kuin työntekijästä johtuvasta syystä siten, että työsuhde päättyy lomakautena, maksetaan lomaltapaluuraha myös lomakorvauksesta.
9. Vanhuus- tai työkyvyttömyyseläkkeelle sekä varhennetulle vanhuus- tai yksilölliselle varhaiseläkkeelle siirtyvälle työntekijälle maksetaan lomaltapaluuraha edellä mainittuna prosenttina siitä vuosilomapalkasta ja mahdollisesta vuosilomakorvauksesta, johon työntekijä on oikeutettu.

## V SOSIAALISET MÄÄRÄYKSET

### 21 § Erinäisiä määräyksiä

1. Työnantaja varaa työntekijöilleen mahdollisuuden peseytymiseen sekä tilaisuuden käyttää tarkoituksenmukaista puku- ja ruokailuhuonetta.
2. Työnantaja hankkii työntekijöilleen tarkoituksenmukaisen suojavaate-tuksen ja turvajalkineet työssä käytettäväksi, joita työntekijä on velvol-linen työssään käyttämään.  
Jos työntekijän työsuhde päättyy työntekijästä johtuvasta syystä ennen kuin 2 kuukautta on kulunut turvajalkineiden hankkimisesta, työntekijä on velvollinen lunastamaan jalkineet jäännösarvosta, joka on 50 % hankintahinnasta. Työnantaja saa kuitata jäännösarvon lopputilistä.  
  
Mikäli työntekijä joutuu huolehtimaan itse työvaatteidensa pesusta, hänelle maksetaan korvausta 5 euroa kuukaudessa.
3. Työnantaja maksaa puolet lainsäädännön edellyttämästä ajokortin uu-distamisesta aiheutuvista kustannuksista sekä kokonaan työtehtävissä työntekijältä vaatimiensa pätevyystodistusten ja -korttien hankinta- ja uusimiskustannukset sellaiselle työntekijälle, joka tarvitsee niitä kysei- sessä työsuhteessaan. Edellytyksenä on ajokortin uudistamiskustan- nusten osalta, että työntekijän työsuhde on jatkunut keskeytymättä 5 vuotta.

Jos työntekijän työsuhde päättyy työntekijästä johtuvasta syystä ennen kuin 4 kuukautta on kulunut korttien tai todistusten hankkimisesta tai uusimisesta, työntekijä on velvollinen korvaamaan työnantajalle korttien tai todistusten hankinta- tai uusimiskustannukset kokonaisuudessaan. Jos työntekijän työsuhde päättyy työntekijästä johtuvasta syystä tämän jälkeen kuitenkin ennen kuin 11 kuukautta on kulunut korttien tai todistusten hankkimisesta tai uusimisesta, työntekijä on velvollinen korvaamaan työnantajalle korttien tai todistusten jäännösarvon, joka on 50 % hankinta- tai uusimiskustannuksista. Työnantaja saa kuitata jäännösarvon lopputilistä.

4. Työnantaja maksaa digitaalisissa ajopiirtureissa käytettävän kuljettajakortin hankkimiskustannukset ja lainsäädännön edellyttämien määrävuosin suoritettavien uusimisten kustannukset sellaiselle autonkuljettajalle, joka tarvitsee asianomaisessa työsuhteessaan kuljettajakorttia.

Jos työntekijän työsuhde päättyy työntekijästä johtuvasta syystä ennen kuin 4 kuukautta on kulunut kuljettajakortin hankkimisesta tai uusimisesta, työntekijä on velvollinen korvaamaan työnantajalle kuljettajakortin hankinta- tai uusimiskustannukset kokonaisuudessaan. Jos työntekijän työsuhde päättyy työntekijästä johtuvasta syystä tämän jälkeen kuitenkin ennen kuin 11 kuukautta on kulunut kuljettajakortin hankkimisesta tai uusimisesta, työntekijä on velvollinen korvaamaan työnantajalle kuljettajakortin jäännösarvon, joka on 50 % hankinta- tai uusimiskustannuksista. Työnantaja saa kuitata jäännösarvon lopputilistä.

5. Mikäli työntekijä kuolee työmatkalla ulkomailla, työnantaja huolehtii kustannuksellaan tai vakuutusturvan hankkimalla vainajan Suomeen kuljettamisen. Niin ikään työntekijän sairastuessa vakavasti työmatkalla ulkomailla työnantaja huolehtii kustannuksellaan tai vakuutusturvan hankkimalla työntekijän Suomeen kuljettamisen silloin, kun se on hoidon kannalta välttämätöntä tai kun työntekijä ei voi sairaanhoidon jälkeen jatkaa työntekoa ja joutuu palaamaan Suomeen.
6. Mikäli jossain tapauksessa on työntekijälle myönnetty parempia ehtoja kuin tässä työehtosopimuksessa on määrätty, jäävät ehdot tämän sopimuksen ulkopuolelle eikä se aiheuta niihin muutoksia.

## 22 § Sairausajan ja äitiys- ja isyysvapaan palkka

1. Milloin työntekijä estyy työtä tekemästä sairauden tai tapaturman takia eikä hän ole tautia tai tapaturmaa aiheuttanut tahallisesti, rikollisella toiminnalla, kevytmielisellä elämällään tai törkeällä tuottamuksella, maksetaan hänelle palkka sairausajalta, joka on vaadittaessa työnantajan määräämän ja kustantaman lääkärin todistuksella tai työnantajan hyväksymän muun selvityksen mukaisesti varmennettava, enintään 28 päivän pituiselta ajanjaksolta.

2. Jos työsuhde on ennen sairauden alkua jatkunut yhdenjaksoisesti vähintään 3 vuotta, mutta alle 5 vuotta, on edellä 1. kappaleessa tarkoitettu ajanjakso vastaavasti 35 päivää.
3. Jos työsuhde on ennen sairauden alkua jatkunut yhdenjaksoisesti vähintään 5 vuotta, mutta alle 10 vuotta, on edellä 1. kappaleessa tarkoitettu ajanjakso 42 päivää.
4. Jos työsuhde on ennen sairauden alkua jatkunut yhdenjaksoisesti 10 vuotta tai sitä kauemmin on edellä 1. kappaleessa tarkoitettu ajanjakso 56 päivää.
5. Lääkärintodistuksen sijasta terveyden- tai sairaanhoitaja voi antaa tutkimuksensa perusteella sairauslomatodistuksen enintään 3 päiväksi epidemian aikana, kun lääkäriin pääsy vaikeutuu, tai kun työterveyshuollon tai julkisen terveydenhuollon lääkärinpalveluksia ei ole saatavilla. Todistuksen voi uusida vain lääkäri.
6. Sairausajaksi luetaan sairausloman viimeisen kalenteripäivän aikana alkanut koko työvuoro.
7. Siltä ajalta, jolta työnantaja on työntekijälle maksanut sairausajan palkan, on työnantaja oikeutettu saamaan sairausvakuutuksesta palautuksena työntekijälle tulevan päivärahan.
8. Sairausajan palkanmaksun perusteena on säännöllisen työajan ansiomenetyksen korvaaminen.
9. Niissä tapauksissa, joissa työtuntijärjestelmä on laadittu, maksetaan sairausajan palkka työtuntijärjestelmän mukaisille työtunneille.
10. Niissä tapauksissa, joissa työtuntijärjestelmää ei ole laadittu, maksetaan sairausajan palkka 8 tunnilta viittä sairauspäivää kohden viikossa kuitenkin siten, että työntekijä saa työajan ja sairausajan palkkaa yhteensä 80 tunnilta.  
  
Ellei työtuntijärjestelmästä käy muuta ilmi tai työntekijän kanssa ei ole muuta sovittu, pidetään vapaapäivinä lauantai- ja sunnuntaipäivää.
11. Ellei edellä olevan mukaisesti maksettu palkka vastaa koko jaksossa 80 tunnin palkkaa, on se tasattava tähän määrään.
12. Mikäli sairausajan jälkeiselle kaksiviikkojakson osalle ei ole laadittu työtuntijärjestelmää eikä ennakoitu työtuntimäärä ole tiedossa, pidetään työosuudelle kuuluvana ohjeellisena työtuntimääränä seuraavan taulukon mukaisia tuntimääriä:

### Sairauspäivät

1	72
2	64
3	56
4	48
5	40
6	32
7	24
8	16
9	8
10	0

13. Mikäli työtuntimäärä ylittää edellä mainitun, maksetaan niistä palkka tehtyjen työtuntien mukaisesti, eikä tämä aiheuta alennusta edellä mainituilla tavoin laskettuun sairausajan palkkaan.

Ylityö lasketaan 14 §:n 3 kohdan mukaan.

14. Työntekijä on velvollinen viivytyksettä ilmoittamaan työnantajalle sairastumisestaan sekä arvioidun työkyvyttömyyden päättymisajankohdan.

Työntekijän laiminlyödessä välittömän ilmoittamisen tahallaan tai huolimattomuudesta palkanmaksuvelvollisuus alkaa ilmoittamisesta.

15. Sairausajan palkka maksetaan 15 §:ssä mainitun keskituntiansion mukaan.

16. Sairausajan palkasta vähennetään, mitä työntekijä saa saman työkyvyttömyyden takia samalta ajanjaksolta päivärahaa taikka siihen verrattavaa muuta korvausta lain tai sopimuksen perusteella.

17. Mikäli työntekijä ei ole sairauden tai tapaturman vuoksi täysin työkyvytön, hänelle voidaan osoittaa jotakin muuta kuin hänen vakituista työtään, ns. korvaavaa työtä. Korvaavan työn pitää olla tarkoituksenmukaista ja työntekijän normaaleja työtehtäviä vastaavaa. Aika voidaan myös hyödyntää työntekijän koulutukseen.

Työntekijän työkyvyttömyyttä koskevassa lääkärintodistuksessa on kuvattava ne mahdolliset rajoitukset, jotka sairaus tai vamma työn tekemiselle aiheuttavat. Työnantajan päätös korvaavan työn osoittamisesta työntekijälle pitää perustua lääketieteellisesti perusteltuun kannanottoon.

Korvaavan työn teettämisen tulee perustua työpaikalla sovittuihin menettelytapasääntöihin ja konsultaatioon työterveyslääkärin kanssa. En-

nen korvaavan työn aloittamista varataan työntekijälle mahdollisuus keskusteluun työterveyslääkärin kanssa.

18. Työntekijälle, jonka työsuhde on jatkunut yhtäjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta ennen synnytystä, maksetaan hänen äitiysvapaansa ajalta palkkaa samoilta ajanjaksoilta ja samojen säännösten mukaisesti kuin sairausajalta.
19. Jos työntekijän työsuhde on jatkunut yhtäjaksoisesti vähintään 6 kuukautta ennen lapsen syntymää, maksetaan hänen isyysvapaansa ajalta palkkaa sairausajan palkan säännösten mukaisesti enintään viideltä työpäivältä.

### 23 § Lääkärintarkastukset

1. Työnantaja korvaa työntekijälle ansion menetyksen hänen terveystarkastuksista erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavissa töissä annetun valtioneuvoston asetuksen (1485/2001) 4 §:ssä tarkoitetussa terveystarkastuksessa menettämiään säännöllisiä työtunteja vastaavalta ajalta.

Mikäli työntekijä lähetetään edellä mainitussa lainkohdassa tarkoitettua tutkimusta varten toiselle paikkakunnalle tai määrätään tällaisessa tarkastuksessa muulla paikkakunnalla suoritettavaan jälkitarkastukseen, maksaa työnantaja myös korvauksen matkakustannuksista sekä päivärahan.

2. Työnantaja korvaa ansionmenetyksen sairauden toteamiseksi välttämättömän lääkärintarkastuksen ja tarkastukseen liittyvän lääkärin määräämän laboratorio- tai röntgentutkimuksen ajalta, ellei työntekijä ole saanut vastaanottoa työajan ulkopuolella. Korvauksen suorittamisen edellytyksenä on, että lääkärintarkastus sekä mahdollinen laboratorio- tai röntgentutkimus on järjestetty työajan tarpeetonta menetystä välttääks.

Työnantaja korvaa raskaana olevalle työntekijälle ansionmenetyksen sairausvakuutuslain mukaisen äitiysrahan saamisen edellytyksenä olevan lääkärin tai terveyskeskuksen todistuksen hankkimiseksi välttämättömän tarkastuksen ajalta, ellei työntekijä ole saanut vastaanottoa työajan ulkopuolella.

3. Mikäli työntekijä saa lääkärintarkastuksen ajalta sairausajan palkkaa, ei korvausta ansionmenetyksestä tämän pykälän nojalla suoriteta.
4. Mikäli työntekijä joutuu käymään lääkärintarkastuksessa työsuhteen alkaessa sen vuoksi, että työnantaja pitää lääkärintarkastusta työsuhteen syntymisen tai jatkumisen edellytyksenä, korvataan työntekijälle lääkärintarkastuksesta ja siihen mahdollisesti liittyvästä laboratorio- tai

röntgentutkimuksesta aiheutuvat kustannukset sekä menetetyltä säännölliseltä työajalta ansionmenetykset, ellei vastaanottoa ole voitu järjestää työajan ulkopuolella.

5. Jos äkillinen hammassairaus ennen hoitotoimenpiteitä aiheuttaa työntekijän työkyvyttömyyden, joka vaatii samana päivänä tai saman työvuoron aikana annettavaa hoitoa, maksetaan työntekijälle ansionmenetyksen korvaus hoitotoimenpiteen ajalta, mikäli hänen ei onnistu saada hoitoa työajan ulkopuolella. Työkyvyttömyys ja hoidon kiireellisyys osoitetaan hammaslääkärin antamalla todistuksella.

#### 24 § Tilapäiset poissaolot

1. Työnantaja maksaa kunnanvaltuuston ja -hallituksen jäsenenä toimivalle työntekijälle sekä valtiollisia tai kunnallisia vaaleja varten lain mukaan vaalilautakunnan tai -toimikunnan jäsenenä toimivalle työntekijälle valtuuston tai hallituksen kokouksesta tai tällaisen lautakunnan tai toimikunnan kokouksesta aiheutuvasta säännöllisen työajan ansionmenetyksestä korvausta siten, että työntekijä yhdessä kunnan maksaman ansionmenetyksen kanssa saa täydet palkkaedut.

Korvaus maksetaan sen jälkeen, kun työntekijä on toimittanut työnantajalle selvityksen kunnan maksamasta ansionmenetyksen korvauksesta.

2. Työntekijällä on oikeus 50- ja 60-vuotispäivänään saada säännöllistä työaikaa vastaava palkallinen vapaa työstä silloin, kun merkkipäivä sattuu hänen työtuntijärjestelmän mukaiseksi työpäiväkseen.

Työntekijällä on oikeus saada palkallista vapaata työstä läheisen omaisen hautauspäivänä sekä omana hääpäivänään. Läheisenä omaisena pidetään työntekijän avio- ja avopuolisoa, lapsia ja ottolapsia, hänen vanhempiaan, veljiään ja sisariaan sekä aviopuolison vanhempia.

3. Kutsuntapäivän osuessa työntekijän työpäiväksi, maksaa työnantaja varusmiespalveluksen edellyttämään kutsuntaan ensimmäisen kerran osallistuvalla työntekijällä palkkaa hänen menettämiään säännöllisiä työtunteja vastaavalta ajalta.

Kutsuntaan liittyvään erilliseen lääkärintarkastukseen osallistuvalla työntekijälle korvataan ansionmenetykset siltä ajalta, minkä hän hyväksyttävän selvityksen mukaan joutuu tarkastuksen takia olemaan poissa työstä säännöllisenä työaikana.

Työnantaja maksaa työntekijälle reservin harjoitusten ajalta palkkaa siten, että perheellinen saa valtion maksaman reserviläispalkan kanssa täydet palkkaedut ja perheetön kaksi kolmasosaa (2/3) niistä.

Määräystä sovelletaan myös niihin, jotka väestönsuojelulain nojalla koulutetaan väestönsuojelun erikoistehtäviin.

4. Alle 10-vuotiaan lapsen sairastuessa äkillisesti maksetaan äidille tai isälle tämän työehtosopimuksen sairausajanpalkkaa koskevan määrära-  
yksen mukaisesti korvaus lapsen hoidon järjestämiseksi tai hoitamise-  
ksi välttämättömästä lyhyestä tilapäisestä poissaolosta. Korvauksen  
maksamisen edellytyksenä on, että molemmat vanhemmat ovat ansio-  
työssä ja että poissaolosta annetaan työehtosopimuksen sairausajan  
palkan maksamisesta koskevien määräysten mukainen selvitys.

Tätä momenttia sovellettaessa opiskelu rinnastetaan ansiotyöhön.

Saman sairastumisen johdosta maksetaan korvausta vain toiselle van-  
hemmista.

Soveltamisohje:

Selvitys lapsen sairaudesta

Korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että lapsen sairaudesta ja sen aiheuttamasta poissaolosta esitetään sama selvitys kuin työehtosopimuksen ja yrityksessä mahdollisesti omaksutun käytännön mukaan vaaditaan omasta sairaudesta. Yleensä tämä merkitsee lääkärin-  
todistuksen hankkimista lapsen sairaudesta. Mikäli kuitenkin työpaikal-  
la hyväksytään työntekijän sairastumistapauksissa jokin muu selvitys,  
tulee tämän riittää myös lapsen sairastumisen vuoksi tapahtuvan pois-  
saolon selvittämiseksi. Niin ikään sovelletaan lapsen sairastumistapa-  
uksissa ensisijaisesti epidemiatilanteisiin tarkoitettuja vuoden 1976  
keskitetyn ratkaisun sosiaalipakettiin sisältyviä määräyksiä sairauslo-  
matodistuksen antamisesta.

Edellytyksenä poissaololle on molempien vanhempien ansiotyössä olo. Lähtökohtana on, että vanhempien tulisi ensisijaisesti pyrkiä järjestämään lapsen hoito. Vasta silloin, kun tähän ei ole mahdollisuuksia, toinen heistä voi jäädä hoitamaan lasta. Poissaolotapauksissa vaaditaan selvitykseksi poissaolon välttämättömyydestä vain tieto lapsen hoito-  
paikan sekä samassa taloudessa asuvien perheenjäsenten hoitomah-  
dollisuudesta ja sopivuudesta tehtävään. Tämä merkitsee sitä, ettei  
työnantajalle tarvitse antaa selvitystä naapurien, kunnallisten kodin-  
hoitajien ym. hoitajien puutteesta. Perheenjäsenillä tarkoitetaan lapsen  
vanhempia, isovanhempia sekä lapsen vanhempia sisaruksia sekä  
muita työntekijän taloudessa eläviä.

Saman sairauden uusiutuminen

Mikäli lapsi sairastuu uudelleen samaan sairauteen työehtosopimukseen  
tai alakohtaiseen käytäntöön perustuvan 30 päivän kuluessa, makse-

taan työehtosopimuksen sairausajan palkka lapsen hoidon osalta, kuten se tapahtuisi työntekijän omankin sairauden osalta.

Sopimuksen tarkoitamana saman sairauden uusimisena ei pidetä kahden tai useamman lapsen sairastumista peräkkäin alle 30 päivän välein samassa perheessä. Myöskään vanhemman ja lapsen peräkkäin sattuvat sairaudet eivät keskenään muodosta työehtosopimuksen tarkoittamaa uusiutumistapausta.

#### Poissaolon pituus

Sopimuksessa mainitulla lyhyellä tilapäisellä poissaololla tarkoitetaan yhden, kahden, kolmen tai neljän päivän poissaoloa. Poissaolon pituus on aina arvioitava tapaus tapaukselta ottaen huomioon muun muassa hoidon järjestämismahdollisuudet ja sairauden laatu. Sopimus ei siten merkitse automaattista oikeutta neljän päivän palkalliseen enimmäispoissaoloon. Poissaolon ollessa sovittua pitemmän, ei korvausta suoriteta. Luonnollista on kuitenkin, ettei sairasta lasta voida aina jättää yksin lapsen sairauden jatkuessa pitempäänkin kuin sen ajan, jolta korvaus suoritetaan.

#### Lapsen sairastumisesta aiheutuvan poissaolon vaikutus vuosiloman ansaitsemiseen

Vuosilomalain 7 §:n luettelo työssäolopäivien veroisista päivistä ei sisällä lapsen sairastumisesta johtuvia poissaolopäiviä. STK ja SAK ovat kuitenkin sopineet, että palkallinen poissaolo lapsen äkillisen sairastumisen johdosta ei vähennä vanhemman vuosiloman ansaitsemista. Tämän mukaan ko. poissaolopäivät rinnastetaan lain tarkoittamiin työssäolopäivien veroisiin päiviin.

#### Vanhemmat saman työnantajan palveluksessa

Mikäli lapsen vanhemmat ovat saman työnantajan palveluksessa siten, että vanhempien työvuorot osuvat peräkkäin, varataan kotona olevalle vanhemmalle mahdollisuus ilman palkan menetystä hoitaa äkillisesti sairastunutta lasta siihen saakka, kunnes toinen vanhemmista palaa työvuoroltaan kotiin. Tällaisen palkallisen poissaolon pituus on se aika, mikä kuluu edestakaiseen työmatkaan.

5. Edellä tässä pykälässä mainitut korvaukset maksetaan työehtosopimuksen 15 §:ssä mainitun keskituntiansion mukaisina.
6. Työntekijällä, jonka lapsi sairastaa sairausvakuutuslain täytäntöönpanosta annetun valtioneuvoston asetuksen (1335/2004) 1 luvun 4 §:ssä tarkoitettua vaikeaa sairautta, on oikeus olla poissa työstä osallistuakseen sairausvakuutuslain (1224/2004) 10 luvun 2 §:n 2 momen-

tissa tarkoitettuun lapsensa hoitoon, kuntoutukseen tai hoidon opastukseen sovittuaan poissaolosta etukäteen työnantajan kanssa.

## 25 § Ryhmähenkivakuutus

Työnantaja toteuttaa kustannuksellaan työntekijöitä koskevan ryhmähenkivakuutuksen siten kuin siitä on keskusjärjestöjen välillä sovittu.

## VI ERINÄISET MÄÄRÄYKSET

### 26 § Palkanmaksu

1. Palkanmaksu tapahtuu kaksiviikkojaksottain.

Palkanmaksu tapahtuu kaksiviikkojaksottain. Palkanmaksu suoritetaan viimeistään kolmen viikon kuluttua sen kaksiviikkojakson päättymisestä, jonka aikana työ on tehty.

Mikäli palkanmaksupäivä sattuu pyhä-, itsenäisyys- tai vapunpäiväksi, joului- tai juhannusaatoksi taikka arkilauantaiksi, suoritetaan palkka edellisenä arkipäivänä.

2. Muistutukset palkkaa vastaan on tehtävä ennen seuraavaa palkanmaksua.
3. Sopijapuolet suosittavat, että palkat työntekijän kanssa sopien maksetaan pankkiin kunkin työntekijän osoittamalle tilille siirrettäväksi.
4. Työntekijälle on annettava palkkalaskelma mahdollisimman pian palkanmaksun jälkeen kuitenkin viimeistään ennen seuraavaa palkanmaksua.

### 27 § Ammattiyhdistysjäsenmaksujen perintä

1. Työnantaja perii mikäli työntekijä on antanut siihen valtuutuksen, tähän työehtosopimukseen osallisen ammattiliiton jäsenmaksut ja tilittää ne palkanmaksukausittain kyseisen liiton nimeämälle pankkitilille. Pidätäminen suoritetaan siten kuin keskusjärjestön 13.1.1969 allekirjoittamassa sopimuspyytäkirjassa on erikseen sovittu. Työntekijälle annetaan kalenterivuoden tai työsuhteen päätyttyä verotusta varten todistus pidätetystä summasta.

### 28 § Kokoontuminen työpaikoilla

1. Kullakin työpaikalla sovellettavan työehtosopimuksen osapuolena olevan liiton rekisteröidyllä alayhdistyksellä ja sen työpaikalla olevalla osastolla, työhuonekunnalla tai vastaavalla on mahdollisuus työajan

ulkopuolella (ennen työajan alkamista, ruokatauolla tai välittömästi työajan päätyttyä, sekä erikseen sovittaessa myös viikkolepoon kuuluvana aikana) järjestää kokouksia työpaikan työolosuhteita koskevista kysymyksistä seuraavin edellytyksin:

- a) Kokouksen pidosta työpaikalla tai muussa tämän sopimuksen tarkoittamassa paikassa on työnantajan kanssa sovittava, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen aiottua kokousta.
- b) Työnantaja osoittaa kokouspaikan, joka on joko työpaikalla tai työpaikan välittömässä läheisyydessä, työnantajan hallinnassa oleva, tarkoitukseen soveltuva paikka. Ellei sellaista ole, on kysymyksestä tarvittaessa neuvoteltava tarkoituksenmukaisen ratkaisun löytämiseksi. Kokouspaikkaa valittaessa on huomiota kiinnitettävä mm. siihen, että työturvallisuudesta, työhygieniasta ja paloturvallisuudesta annettuja määräyksiä voidaan noudattaa ja että kokous ei häiritse liike- tai tuotantotoimintaa.
- c) Pidettävän kokouksen menosta ja järjestyksestä sekä kokoustilojen siisteydestä vastaavat kokoustilojen varauksen tehnyt järjestö ja järjestäjä. Järjestön luottamushenkilöiden tulee olla kokouksessa saapuvilla.
- d) Kokouksen järjestäjillä on oikeus kutsua kokoukseen työehtosopimuksen osapuolena olevan liiton ja sen alayhdistyksen sekä asianomaisten keskusjärjestöjen edustajia.

Soveltamisohje:

Työpaikalla tapahtuvan kokoontumisen edellytyksenä on muun muassa se, että kokouksen pidosta sovitaan työnantajan kanssa. Sopimisen tulee pääsäännön mukaan tapahtua vähintään 3 päivää ennen kokousta.

Vain siinä tapauksessa, että aihe kokouksen pitämiseen on ilmaantunut niin myöhään, ettei edellä mainittua määräaikaa ole mahdollista noudattaa, voidaan pyyntö esittää myöhemminkin.

Ainoastaan työehtosopimuksessa mainituin edellytyksin järjestettyyn kokoukseen on kokouksen järjestäjillä oikeus kutsua työehtosopimuksen osapuolena olevan liiton ja sen alayhdistyksen sekä asianomaisten keskusjärjestöjen edustajia.

## 29 § Koulutustoiminta

1. Koulutustoiminnassa noudatetaan Autoliikenteen Työnantajaliitto ry:n ja Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n välillä 3.3.2010 sovittua koulutustoimintaa koskevaa sopimusta.

Ansionmenetyksen korvausperusteena käytetään edellä mainitun sopimuksen mukaisissa tapauksissa keskituntiansiota.

### 30 § Luottamusmiehet

1. Luottamusmiehen osalta noudatetaan liittojen välillä 3.3.2010 allekirjoitettua luottamusmiessopimusta.
2. Yritykseen voidaan valita yksi pääluottamusmies, jolle luottamusmies-tehtävien hoitamista varten on annettava säännöllistä viikottaista vapautusta työstä työntekijöiden lukumäärän perusteella seuraavasti:

Työntekijämäärä	Vapautus/viikko
enintään 10	2 t
11 - 29	3 t
30 - 49	4 t
50 - 100	8 t
101 - 179	16 t
180 - 259	20 t
260 - 339	26 t
340 - 399	30 t
400 tai yli	40 t

Jos luottamusmiehen vapautuksen määrä on vähemmän kuin kahdeksan tuntia viikossa, luottamusmiehellä on oikeus työstä vapautuksen sijasta saada rahakorvaus joka saadaan kertomalla taulukosta ilmenevä vapautuksen määrä hänen keskituntiansiollaan.

3. Mikäli jollakin yrityksellä on toimipaikkoja useammassa pisteessä, voidaan toimipistettä kohden valita yksi luottamusmies. Työpisteellä tarkoitetaan yhteisesti todettua toiminnallista yksikköä, missä kuljettajat vakituisesti aloittavat ja lopettavat työnsä.

Mikäli työnantajalla on työpisteessä työnjohtaja tai vastaava esimies, annetaan luottamusmiehelle säännöllistä viikottaista vapautusta työntekijämäärän perusteella seuraavasti:

Työntekijämäärä	Vapautus/viikko
15 - 29	1 t
30 - 49	3 t
50 - 79	6 t
80 tai yli	8 t

Jos luottamusmiehen vapautuksen määrä on vähemmän kuin kahdeksan tuntia viikossa, luottamusmiehellä on oikeus työstä vapautuksen

sijasta saada rahakorvaus, joka saadaan kertomalla taulukosta ilmevä vapautuksen määrä hänen keskituntiansiollaan.

4. Mikäli yrityksessä tai sen työosastolla valitaan luottamushenkilöt sekä liikenne- että huoltokorjaamon puolelle, lasketaan 2-kohdan säännösten mukainen vapaa-aika työosaston henkilömäärän mukaisesti.
5. Mikäli 3 kohdassa tarkoitettua luottamusmiestä työnantajan ja työntekijän välisellä sopimuksella pidetään pääluottamusmiehenä, sovelletaan häneen 2 kohdan määräyksiä kuitenkin siten, että toimipaikan työntekijämäärä on perustana vapaa-aikaa määriteltäessä.
6. Pääluottamusmiehelle maksetaan luottamusmiespalkkiota taulukkopalkasta laskettuna yhtiön koko työntekijämäärän mukaan seuraavasti:

Työntekijöitä	Palkkio
50 – 179	3,5 %
180 – 399	6,0 %
400 tai yli	8,0 %

Palkkiota ei oteta huomioon laskettaessa 15 §:n mukaista keskituntiansiota tai lomapalkkasopimuksen mukaista vuosilomapalkkaa.

7. Liitot toteavat yllä olevan soveltamisesta, että
  - työntekijällä tarkoitetaan ALT:n ja AKT:n välillä solmittujen työehtosopimusten tarkoittamia työntekijöitä,
  - vapaa-ajan ja luottamusmiespalkkion perustana oleva työntekijäin lukumäärä todetaan vuosittain vuoden ensimmäisenä arkipäivänä,
  - jos joku on sovellutuksen voimaan tullessa nauttinut tätä parempia etuja, säilytetään nämä niin kauan kuin ao. henkilö on luottamushenkilönä,
  - sopimuksen tarkoittama vapaa-aika merkitään työvuorolistaan,
  - edellä mainitulta vapaa-ajalta maksetaan palkka keskituntiansion mukaan.

### 31 § Ulkopuolisen ja tilapäisen työvoiman käyttö

1. Ulkopuolisen työvoiman käytössä noudatetaan liittojen 12.2.1995 ja 9.5.1972 allekirjoitettuja sopimuksia.
2. Autoliikenteen Työnantajaliiton sekä Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliiton välisen ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskevan sopimuksen perusteella liitot toteavat lisäksi, että:
  - a) Osapuolten tarkoittama ulkopuolinen kuljettajatyövoima tarkoittaa osaksi STK:n ja SAK:n ulkopuolisen työvoiman käytöstä 11.9.1969 te-

kemän sopimuksen 1 §:n 1 kohdassa tarkoitettuja lainamiehiä ja osaksi yritykseen tilapäisesti otettuja omia työntekijöitä.

- b) Lainamiesten käytöstä on noudatettava edellä mainitun sopimuskohdan määräyksiä.
- c) Tilapäisten työntekijöiden käyttö tulee lähinnä kysymykseen sellaisissa tilanteissa, joissa ajotehtävien suorittamisessa tarvittava työvoima ylittää tilapäisesti tai ajallaan rajoitettuna kautena vakinaisen henkilökunnan käyttömahdollisuudet.

Työnantajan on kerrottava luottamusmiehelle perusteet tilapäisten työntekijöiden käyttämisestä heti heitä palkatessaan.

- d) Lainamiesten tai tilapäisten kuljettajien käytössä on vältettävä sellaisia järjestelyjä, jotka huonontavat omien pysyvien työntekijäin asemaa, sekä tähdentävät, että sairaus- ja muissa poissaolotapauksissa ruuhkakausina, äkillisten tilausajojen sattuessa, tapauksessa, jossa ajotehtävä asettaa kuljettajalle erityisiä kielitaito- ja asiakaspalveluvaatimuksia tai muissa sen kaltaisissa tilanteissa on yrityksen voitava järjestää kuljetukset käyttäen tarvittaessa lainamiehiä tai tilapäisiä työntekijöitä. Liitot toteavat myös, että tämän soveltamispöytäkirjan vastaisena on pidettävä tapauksia, joissa vakituisesti jonkin yrityksen palveluksessa olevat kuljettajat ilman työnantajan lupaa lepo- tai muina vapaa-aikoina suorittavat ajotehtäviä joissakin muissa yrityksissä olematta näihin yrityksiin työsuhteessa.
- e) Tilapäisten työntekijöiden käyttäminen on kiellettyä sen jälkeen, kun kohtien c ja d mukaiset olosuhteet lakkaavat.
- f) Pääluottamusmiehellä on oikeus saada tiedot yrityksessä tarvittavasta ulkopuolisesta työvoimasta.

- 3. Yritysten tekemiin alihankintasopimukseen tulee sisällyttää ehto, jonka mukaan alihankkija sitoutuu soveltamaan alihankintatyötä yrityksen piirissä suorittavien työntekijöiden osalta alansa yleistä työehtosopimusta sekä täyttämään työ- ja sosiaalilainsäädännön määräykset. Alihankkijaa käyttävän yrityksen tulee tiedottaa alihankkijalle edellä mainittujen määräysten sisällöstä ja korostaa, että niiden noudattaminen on osa alihankintasopimusta.

Pääluottamusmiehellä on oikeus saada tiedot toimialueellaan toimivista alihankkijoista ja niiden palveluksessa työpaikalla olevasta työvoimasta. Jos alihankintaa käyttävän yrityksen pääluottamusmiehellä on perusteltua syytä epäillä alihankkijan toimivan alansa yleisen työehtosopimuksen ja edellä mainitun lainsäädännön vastaisesti, käyttäjäyrityksen tulee selvittää asia ja kertoa selvityksestä pääluottamusmiehelleen.

Pöytäkirjamerkintä:

Kuorma-autoalihankkijan tulee noudattaa kuorma-autoalan työehtosopimusta.

### 32 § Asiamiehet

1. Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n valtuuttamilla asiamiehillä on oikeus tämän työehtosopimuksen valvontaan, soveltamista ja tulkintaa koskevissa asioissa käydä työpaikoilla, sovittuaan käynnistä sitä ennen työnantajan tai hänen edustajansa kanssa.
2. Asiamiehellä on oikeus saada työnantajalta ne tiedot, jotka ovat hänelle tarpeen mainittujen tehtävien suorittamisessa.

### 33 § Erimielisyydet ja niiden ratkaiseminen

1. Jos työnantajan ja työntekijäin välillä ilmaantuu erimielisyyttä tämän sopimuksen soveltamista, tulkintaa tai rikkomista koskevassa asiassa, on työpaikalla pyrittävä sovintoon neuvottelemalla työnantajan ja työntekijäin kesken. Neuvottelut on aloitettava ensi tilassa ja viimeistään viikon kuluessa siitä, kun neuvotteluesitys on tehty. Neuvottelut on käytävä tarpeetonta viivytystä välttäen. Asian johdosta ei saa ryhtyä työnseisaukseen eikä muuhunkaan toimenpiteeseen toisen osapuolen painostamiseksi tai työn säännöllisen kulun häiritsemiseksi. Ellei asiaa saada työpaikalla selvitettyksi, voidaan se alistaa ao. liittojen ratkaistavaksi. Jos toinen paikallinen osapuoli haluaa alistaa asian liittojen ratkaistavaksi, on asiasta laadittava muistio, jonka molemmat osapuolet allekirjoittavat ja jossa on selostettu erimielisyyttä koskeva asia sekä molempien osapuolten kanta yksityiskohtaisine perusteluineen. Muistiosta on annettava molemmille paikallisille osapuolille kappale.

Pöytäkirjamerkintä:

Liitot suosittelevat seuraavien seikkojen huomioon ottamista paikallisia neuvottelusuhteita edelleen kehitettäessä:

- työehtosopimuksen määräämän neuvottelujärjestyksen eri tasoilla toimiville henkilöille, erityisesti luottamusmiehille ja työnjohtajille kuuluva vastuualue ja siihen liittyvät valtuudet työsuhteasioissa todetaan ja niiden keskeistä merkitystä tähdennetään,
- välitöntä ja nopeaa ratkaisua vaativan erimielisyyden selvittely on aloitettava heti, kun se on ilmaantunut,
- työpaikoilla tapahtuneen neuvottelun tulos todetaan kussakin neuvottelun eri vaiheessa ja tärkeimmissä, periaatteellista merkitystä omaavissa asioissa saavutettu neuvottelutulos merkitään sopivalla tavalla muistiin,

- uusille työntekijöille järjestetään tilaisuus osallistua systemaattiseen, yritystä ja sen työsuhdeasioita koskevaan esittelyyn.

Liittojen välisistä neuvotteluista on voimassa mitä keskusjärjestöjen välillä tehdyssä yleissopimuksessa säädetään.

2. Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet, joista osapuolten kesken edellä 1 momentissa mainittua menettelyä noudattaen ei ole päästy yksimielisyyteen, alistetaan työtuomioistuimen ratkaistavaksi.

## VII SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

### 34 § Sopimuksen voimassaolo

1. Tämä sopimus on voimassa 31. päivään tammikuuta 2012 saakka jatkuen senkin jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä viimeistään kuukautta ennen sen päättymistä ole kummaltakaan puolelta kirjallisesti irtisanottu.

AUTOLIIKENTEEEN TYÖNANTAJALIITTO RY

AUTO- JA KULJETUSALAN TYÖNTEKIJÄLIITTO AKT RY

## KUORMA-AUTOALAN TYÖEHTOSOPIMUKSEN ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA

Aika: 12.3.2010

Paikka: Autoliikenteen Työnantajaliitto ry, Helsinki

Läsnä: Timo Rätty AKT  
Juhani Salmela AKT  
Jussi Koivunen AKT  
Markku Viitanen AKT  
  
Hannu Parvela ALT  
Olli Rauhamaa ALT  
Mari Vasarainen ALT  
Anne Jansson ALT

### 1 § UUDISTAMINEN

Todettiin liittojen välillä 25.1.2008 allekirjoitettu kuorma-autoalan työehtosopimus päättyneeksi 31.1.2010. Päätettiin uudistaa mainittu työehtosopimus valtakunnansovittelijan 3.3.2010 antaman sovintoehdotuksen mukaisesti työehtosopimukseen merkityin muutoksin ajalle 3.3.2010 - 31.1.2012.

### 2 § PALKANKOROTUKSET

#### 2.1. Yleiskorotukset

##### 2.1.1. Yleiskorotus vuonna 2010

Palkkoja korotetaan 1.4.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 0,6 prosenttia.

##### 2.1.2. Yleiskorotus vuonna 2011

Palkkoja korotetaan 1.12.2011 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus määritellään 15.10.2011 mennessä seuraavasti. Yleiskorotuksen prosentti lasketaan seuraavien työehtosopimusten 15.10.2011 mennessä tiedossa olevien ja 1.1. - 31.12.2011 aikana toteutettujen/toteutettavien yleiskorotusten matemaattisena keskiarvona: teknologiateollisuuden työntekijöitä koskeva työehtosopimus (Metallityöväen Liitto ry ja Teknologiateollisuus ry), kemianteollisuuden työntekijöitä koskeva työehtosopimus (TEAM Teollisuusalojen ammattiliitto ry ja Kemianteollisuus ry), paperiteollisuuden työntekijöitä koskeva työehtosopimus (Paperiliitto ry ja Metsäteollisuus ry) ja mekaanisen metsäteollisuuden työntekijöitä koskeva työehtosopimus (Puu- ja erityisalojen liitto ry, Metallityöväen Liitto ry, Sähköalojen ammattiliitto ry ja Metsäteollisuus ry).

Mikäli liitot eivät pääse yksimielisyyteen yleiskorotuksen määrästä 15.10.2011 mennessä, asetetaan riitaa ratkaisemaan jommankumman aloitteesta välityslautakunta, johon molemmat osapuolet asettavat kumpikin yhden jäsenen ja kutsuvat puheenjohtajaksi valtakunnansovittelijan. Lautakunnan tulee antaa ratkaisu 15.11.2011 mennessä.

## 2.2. Taulukkopalkkakorotukset

### 2.2.1. Taulukkopalkkojen korotukset vuonna 2010

Taulukkopalkkoja korotetaan yleiskorotuksen määrällä yleiskorotuksen ajankohdasta lukien.

Taulukkopalkkoja korotetaan lisäksi 1.10.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien 0,7 prosentilla.

### 2.2.2. Taulukkopalkkojen korotukset vuonna 2011

Taulukkopalkkoja korotetaan 1.4.2011 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien 0,6 prosentilla.

Taulukkopalkkoja korotetaan lisäksi yleiskorotuksen määrällä yleiskorotuksen ajankohdasta lukien.

## 3 § PÄIVÄRAHAT

Uudet päivärahat ovat 1.5.2010 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien seuraavat:

Kotimaan päivärahat:

- Osapäiväraha	12,80 €
- Kokopäiväraha	28,50 €
- Korotettu kokopäiväraha	36,00 €

Ulkomaan päivärahat:

- Eurooppa	57,10 €
- Euroopan ulkopuolella	61,10 €
- Ruokaraha	32,60 €
- ½ ruokaraha	16,30 €

Työehtosopimuksen koti- ja ulkomaan ruoka- ja päivärahoja tarkistetaan seuraavan kerran 1.5.2011 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien liittojen välillä aikaisemmin noudatetun käytännön mukaisesti.

## 4 § TEKSTIMUUTOKSET TYÖEHTOSOPIMUKSEEN

Sovitut tekstimuutokset on merkitty uudistettuun kuorma-autoalan työehtosopimukseen.

## 5 § TYÖAIKADIREKTIIVI

Maantieliikenteen liikkuvissa tehtävissä toimivien henkilöiden työajan järjestämisestä annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin 2002/15/EY 8 artiklan mukaisesti liitot toteavat, ettei direktiivin 4 ja 7 artikloja sovelleta kuorma-autoalan työehtosopimuksen soveltamispiirissä.

## 6 § ALLEKIRJOITUS

Tällä kahtena samansanisena kappaleena laaditulla pöytäkirjalla, joka liittojen allekirjoituksin katsotaan tarkistetuksi ja hyväksytyksi, on sama voima ja velvoittavuus kuin työehtosopimuksella.

Vakuudeksi

Mari Vasarainen

Pöytäkirjan tarkistaminen ja hyväksyminen

AUTOLIIKENTEEN TYÖNANTAJALIITTO RY

Hannu Parvela

AUTO- JA KULJETUSALAN TYÖNTEKIJÄLIITTO AKT RY

Timo Rätty

Juhani Salmela

## TYÖSUOJELUSOPIMUS ALT-AKT

1 § Autoliikenteen Työnantajaliitto ry ja Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto AKT ry liittyvät STK:n, SAK:n ja STTK:n 10.9.1990 tekemään sopimukseen työsuojelutyöstä työpaikoilla jäljempänä mainituin alakohtaisin sovellutuksin.

2 § Työsuojelutoimikunta tai muu työsuojelusopimuksen 2 §:n tarkoittama elin on perustettava jokaiseen yritykseen, jolla samalla paikkakunnalla yhdessä tai useammassa toimipisteessä työskentelee vähintään 20 työntekijää, jolloin muodostuu yksi työpaikka.

Edellä 1. momentissa tarkoitettu työpaikka voidaan paikallisesti sopien muodostaa myös useammasta, eri paikkakunnilla ja ilman itsenäistä työnjohtoa olevasta toimipisteestä ottamalla huomioon, että näin muodostettu työpaikka muodostaa yhteistoiminnan kannalta tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden.

Työsuojelutoimikunnan jäsenmäärä on neljä (4) työpaikan työntekijöiden kokonaislukumäärän ollessa 20... 200 ja kahdeksan (8) työntekijöiden kokonaislukumäärän ollessa yli 200.

Mikäli samalla yrityksellä on useampia työsuojelutoimikuntia, yritykseen voidaan perustaa, mikäli siitä paikallisesti sovitaan, yhteinen keskustoimikunta, jonka jäsenet valitaan eri toimikunnista.

3 § Työsuojeluvaltuutettu on oikeutettu saamaan vapautusta säännöllisestä työstään valtuutetun tehtävien hoitamiseksi neljän perättäisen viikon aikana tämän sopimuksen liitteenä olevan taulukon mukaisen ajan.

4 § Tämä sopimus tulee voimaan allekirjoituspäivästä lukien ja on voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden irtisanomisajoin. Tällä sopimuksella kumotaan 9.4.1991 allekirjoitettu työsuojelusopimus allekirjoituspöytäkirjoineen.

Helsingissä maaliskuun 3 päivänä 2010

AUTOLIIKENTEEN TYÖNANTAJALIITTO RY

AUTO- JA KULJETUSALAN TYÖNTEKIJÄLIITTO AKT RY

Työsuojeluvaltuutetuille annetaan vapautusta seuraavasti:

Vapautus t/4 viikkoa	Kuorma-autoliikenne oma huoltokorjaamo	ei omaa huolto- korjaamo
2	alle 10	alle 10
4	10- 19	10- 20
5	20- 23	21- 25
6	24- 28	26- 30
7	29- 32	31- 35
8	33- 37	36- 40
9	38- 42	41- 45
10	43- 46	46- 50
11	47- 51	51- 55
12	52- 56	56- 60
13	57- 60	61- 65
14	61- 65	66- 70
15	66- 69	71- 75
16	70- 74	76- 80
17	75- 79	81- 85
18	80- 83	86- 90
19	84- 88	91- 95
20	89- 93	96- 100
21	94- 97	101- 104
22	98- 102	105- 109
23	103- 106	110- 114
24	107- 111	115- 119
25	112- 116	120- 124
26	117- 120	125- 129
27	121- 125	130- 134
28	126- 130	135- 139
29	131- 134	140- 144
30	135- 139	145- 149

ja niin edelleen kaavan  $T = K \times N$  mukaan, missä

T=vapautusaika/4 viikkoa

N=työsuojeluvaltuutetun edustamien työntekijöiden lukumäärä

K=toimialakohtainen kerroin

Kuorma-autoliikenne

- oma huoltokorjaamo K=0,216

- ei omaa huoltokorjaamo K=0,201

## YMPÄRISTÖHUOLTOALAN KULJETUSYRITYSTEN TYÖNTEKIJÖITÄ KOSKEVA LIITE

### 1 § Soveltamisala

Liitettä sovelletaan ympäristöhuoltoalan kuljetusyritysten työntekijöihin, kun he työskentelevät jätteen- tai kierrätysmateriaalinkuljetuksessa tai viemärihuollossa taikka edellä mainittujen yritysten kierrätysmateriaalien käsittelylaitoksella tai jätteen loppukäsittelyssä.

Poistetaan seuraava pöytäkirjamerkintä 1.4.2010 lukien:

Pöytäkirjamerkintä:

Liitettä ei sovelleta korkeapainepesuun.

### 2 § Urakkatyö

1. Mikäli työn laatu sen sallii ja se teknisesti on mahdollista työtehon ja ansioiden kohottamiseksi, työntekijöille on varattava mahdollisuus suorittaa urakkatyötä, esimerkiksi alue-, astia-, lava- tai tonniurakka.
2. Urakkatyöstä voidaan sopia luottamusmiehen tai kyseistä työtä tekevien työntekijöiden kanssa. Samassa yhteydessä on todettava urakkatyön hinnoittelun voimassaolo ja urakkatyön päättämismenettely.
3. Urakkatyön hinnoitteluperusteen on oltava sellainen, että työntekijän urakka-ansio nousee normaalilla urakkatyövauhdilla keskimäärin kolmekymmentä (30) prosenttia työkohtaista taulukkopalkkaa korkeammaksi. Mikäli ansiotason nousu jää tarkastelujaksolla keskimäärin alle kolmenkymmenen (30) prosentin, urakka on hinnoiteltava uudelleen siten, että se vastaa edellä mainittua määrystä. Tarkastelujakso on enintään kolmen (3) kuukauden pituinen.

Urakkatyötä tehtäessä on tuntipalkka taattu.

Pöytäkirjamerkintä 1:

Mikäli urakasta on paikallisesti sovittu, urakan uudelleen hinnoittelu ei aiheuta taannehtivia maksuja sellaisen tarkastelujakson osalta, jolloin ansiotason nousu on jäänyt keskimäärin alle kolmenkymmenen (30) prosentin.

Pöytäkirjamerkintä 2:

Tämä kohta ei estä muiden tulos-, suorite- ja palkkiopalkkajärjestelmien käyttämistä tai käyttöönottamista.

### 3 § Liitteen piirissä olevien työntekijöiden palkan määräytyminen

1. Jätteenkäsittelylaitosten työntekijöiden palkka määräytyy kuorma-autoalan työehtosopimuksen 8 §:n autonapumiehen palkkataulukon mukaan.
2. Liitot suosittavat, että ympäristöhuoltoalan kuljetusyrietykset kehittävät jätteenkäsittelylaitostensa jätteenkäsittelijöille työtehon ja ansioiden kohottamiseksi sellaisia tulos-, suorite- tai palkkiopalkkajärjestelmiä, joissa ansiot ylittävät autonapumiehen taulukkopalkan.
3. Jätteenkäsittelylaitoksen työntekijöille, jotka eivät ole työehtosopimuksen 10 §:n 4 kohdan erikoislisän piirissä, maksetaan erikoislisää, jonka suuruus on 7 prosenttia työntekijän taulukkopalkasta.
4. Tämän liitteen soveltamisalan piirissä työskentelevien työntekijöiden, jotka eivät ole työehtosopimuksen 10 §:n 4 kohdan erikoislisän tai tämän pykälän 3 kohdan piirissä, ansioiden, pois lukien työehtosopimuksen mukaiset lisät, tulee ylittää taulukkopalkka vähintään 5 prosentilla.

### 4 § Palvelusvuodet

Ympäristöhuollon ammattitutkinnon suorittamisesta luetaan palvelusvuosiin 8 kuukautta ja toisen asteen kolmivuotisen opetussuunnitelmaperusteisen logistiikan perustutkinnon suorittamisesta 2 vuotta.

### 5 § Suojavaatetus

Yrityksessä on selvitettävä vallitseva suojavaatetuksen tarve ottaen huomioon ympäristöhuoltoalan erityispiirteet ja ilmaston vaihtelut. Selvityksen perusteella työnantaja hankkii työntekijöille tarkoituksenmukaisen suojavaatetuksen, jota työntekijä sitoutuu työssään käyttämään.

### 6 § Työtuntijärjestelmä

Liitot suosittavat, että työehtosopimuksen 13 §:n mukaiseen työtuntijärjestelmään merkittäisiin mahdollisuuksien mukaan tämän liitteen soveltamisalalla myös työajan päättymisaika.

### 7 § Työryhmä

Liitot perustavat työryhmän, jonka tehtävänä on seurata ja pyrkiä edistämään sopimuskauden aikana tämän liitteen 3 §:ssä mainittujen tulos-, suorite- ja palkkiopalkkajärjestelmien kehittämistä yrityksissä.

## YMPÄRISTÖHUOLTOALAN KULJETUSYRITYSTEN KILPAILUTTAMISTILANTEISSA NOUDATETTAVIA TYÖSUHTEEN EHTOJA JA MENETTELYTAPOJA KOSKEVA LIITE

### 1 § Sopimuksen soveltamisala

Sopimuksen perusteella määräytyvät henkilöstön asema ja työehdot silloin, kun muutos perustuu Pääkaupunkiseudun Yhteistyövaltuuskunta YTV:n, Itä-Uudenmaan Jätehuolto Oy:n, Joensuun Seudun Jätehuolto Oy:n, Jätekuikko Oy:n, Kouvolan Seudun Jätehuollon, Kymenlaakson Jäte Oy:n, Lakeuden Etappi Oy:n, Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n, Turun Seudun Jätehuolto Oy:n, Vestia Oy:n tai Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n toteuttamaan ympäristöhuoltoalan kuljetusyritysten kilpailuttamiseen.

### 2 § Neuvottelumenettely kilpailuttamistilanteen ratkettua

Jos ympäristöhuoltoalan kuljetusyritysten tarjouskilpailussa hävinneen yrityksen on toiminnan supistumisen johdosta vähennettävä työntekijöitä, hänen on aloitettava yhteistoiminnasta yrityksessä annetussa laissa tarkoitetut neuvottelut viimeistään kahden viikon kuluttua tarjouskilpailun ratkeamisesta. Käytävissä yhteistoimintaneuvotteluissa noudatetaan enintään kolmen viikon neuvotteluaikaa.

Hävinnyt yritys ei saa irtisanoa kilpailuttamisen takia työntekijöitä ennen kuin yhteistoimintaneuvottelut on käyty. Joutuessaan kilpailuttamisen takia irtisanomaan työntekijöitä hävinnyt yritys voi irtisanoa ko. työntekijät yhteistoimintaneuvotteluiden päätyttyä siten, että työsuhteet päättyvät viimeistään kilpailuttamisen kohteen siirtyessä voittaneen yrityksen hoidettavaksi.

Mikäli hävinneen yrityksen irtisanoma työntekijä jää työttömäksi, koska tarjouskilpailun voittanut yritys ei palkkaa häntä, työntekijään sovelletaan kuitenkin aina työehtosopimuksen 6 §:n 3 kohdassa mainittua irtisanomisaikaa.

### 3 § Lisähenkilöstön palkkaaminen

Jos ympäristöhuoltoalan kuljetusyritysten tarjouskilpailun voittanut yritys aikoo palkata uusia työntekijöitä sen vuoksi, että hän voitti tarjouskilpailun, osapuolet sitoutuvat huolehtimaan siitä,

että tarjouskilpailun voittanut yritys palkkaa tarvitsemansa uudet työntekijät siten, että työtä tarjotaan kilpailussa hävinneen yrityksen kilpailun häviämisen vuoksi irtisanotuille työvoimatoimistossa työnhakijoina oleville työntekijöille, ja siitä,

että voittanut yritys tarjoaa työtä kahden kuukauden kuluessa kilpailun ratkeamisen jälkeen. Työnhakijoina olevien työntekijöiden, joille voittanut yritys on tarjonnut työtä, on ilmoitettava halukkuutensa työhön kahden viikon kuluessa työtarjouksen

saatuaan. Tämän jälkeen voittaneen yrityksen on tehtävä työ-sopimukset kolmen viikon kuluessa tarvitsemiensa hävinneen yrityksen työntekijöiden kanssa.

#### 4 § Ympäristöhuoltoalan kuljetusyritysten kilpailuttamisessa noudatettavat työsuhteen ehdot

Kilpailussa voittaneen yrityksen palvelukseen 3 §:n mukaisesti siirtyvien työntekijöiden työsuhteissa noudatetaan työehtosopimusta, joka sitoo tarjouskilpailun voittanutta yritystä.

Kilpailussa voittaneen yrityksen palvelukseen 3 §:n mukaisesti siirtyvän työntekijän työsuhteen pituus tai palvelusaika säilyy sen suuruisena kuin se oli työntekijällä ennen siirtymistä voittaneen yrityksen palvelukseen palkkaryhmään määräytymisessä samoin kuin vuosiloman, sairausajan palkan ja irtisanomisaikojen määräytymisessä sekä huoltokorjaamoiden palvelusvuosilisän määräytymisessä. Niin ikään työntekijän siirtohetken keskituntiansio säilyy kunnes työehtosopimuksen mukainen uusi keskituntiansio voidaan laskea edellyttäen, että työntekijä antaa keskituntiansiostaan luotettavan selvityksen uudelle työnantajalle.

Uuden työnantajan palvelukseen siirtyvällä työntekijällä on oikeus vuosilomalain mukaan ensimmäiseen vuosiloma-aikaan, ikään kuin työnantajan vaihdosta ei olisi tapahtunutkaan. Vuosiloma-aika on annettava viimeistään neljän kuukauden kuluessa toiminnan siirrosta silloin, kun toiminnan siirto tapahtuu kesälomakauden aikana.

Vuosiloma-ajan antamisesta on pyrittävä sopimaan työnantajan ja työntekijän tai työntekijöiden edustajan kanssa. Työntekijän on ilmoitettava halustaan pitää vuosiloma-aika kahden viikon kuluessa työsuhteensa alkamisesta.

#### 5 § Seurantaryhmä

Sopimuksen allekirjoittaneet osapuolet nimeävät kukin kaksi edustajaa tämän sopimuksen seurantaryhmään, jonka tehtävänä on sopimuksen toimivuuden seuranta varsinkin uuden järjestelmän alkuvaiheessa. Seurantaryhmä kokoontuu välittömästi kumman tahansa allekirjoittaneen osapuolen kutsusta yhdessä asianomaisten työvoimaviranomaisten kanssa sopimaan niistä erityisjärjestelyistä, jotka turvaavat joustavan työvoiman siirtymisen kilpailuttamistilanteessa.

Seurantaryhmä huolehtii tämän sopimuksen tarkoituksen toteuttamisesta.

#### 6 § Työryhmä

Autoliikenteen Työnantajaliitto sekä Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto AKT perustavat työryhmän, joka pyrkii omalta osaltaan turvaamaan ja laajentamaan sopimusperusteista jätehuoltojärjestelmää. Osapuolet toteavat yhteisesti, että sopimusperusteisella jätehuollolla

voidaan parhaalla mahdollisella tavalla turvata yritysten ja sen henkilöstön asema ja henkilöstön työsuhteitten jatkuvuus.

#### 7 § Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus on irtisanottavissa noudattaen kolmen kuukauden irtisanomisaikaa.

TYÖEHTOSOPIMUKSEN 18 §:n 1 KOHDAN KUNTALUETTELO:

Alahärmä	Hämeenlinna	Kaustinen	Kälviä	Mikkeli
Alajärvi	li	Keitele	Kärkölä	Mouhijärvi
Alastaro	lisalmi	Kemi	Kärsämäki	Muhos
Alavieska	litti	Kemijärvi	Kökar	Multia
Alavus	Ikaalinen	Keminmaa	Köyliö	Muonio
Anjalankoski	Ilmajoki	Kemiö	Lahti	Mustasaari
Artjärvi	Ilomantsi	Kempele	Laihia	Muurame
Asikkala	Imatra	Kerava	Laitila	Muurla
Askainen	Inari	Kerimäki	Lammi	Mynämäki
Askola	Iniö	Kestilä	Lapinjärvi	Myrskylä
Aura	Inkoo	Kesälahti	Lapinlahti	Mäntsälä
Brändö	Isojoki	Keuruu	Lappajärvi	Mänttä
Dragsfjärd	Isokyrö	Kihniö	Lappeenranta	Mäntyharju
Eckerö	Jaala	Kiihtelysvaara	Lappi	Naantali
Elimäki	Jalasjärvi	Kiikala	Lapua	Nakkila
Eno	Janakkala	Kiikoinen	Laukaa	Nastola
Enonkoski	Joensuu	Kiiminki	Lavia	Nauvo
Enontekiö	Jokioinen	Kinnula	Lehtimäki	Nilsia
Espoo	Jomala	Kirkkonummi	Leivonmäki	Nivala
Eura	Joroinen	Kisko	Lemi	Nokia
Eurajoki	Joutsa	Kitee	Lemland	Noormarkku
Evijärvi	Joutseno	Kittilä	Lempäälä	Nousiainen
Finström	Juankoski	Kiukainen	Lemu	Nummi-Pusula
Forssa	Jurva	Kiuruvesi	Leppävirta	Nurmes
Föglö	Juuka	Kivijärvi	Lestijärvi	Nurmijärvi
Geta	Juupajoki	Kodisjoki	Liekka	Nurmo
Haapajärvi	Juva	Kokemäki	Lieto	Närpiö
Haapavesi	Jyväskylä	Kokkola	Liljendal	Oravainen
Hailuoto	Jyväskylän mlk	Kolari	Liminka	Orimattila
Halikko	Jämijärvi	Konnevesi	Liperi	Oripää
Halsua	Jämsä	Kontiolahti	Lohja	Orivesi
Hamina	Jämsänkoski	Korpilahti	Lohtaja	Oulainen
Hammarland	Järvenpää	Korppoo	Loimaa	Oulu
Hankasalmi	Kaarina	Korsnäs	Loimaan kunta	Oulunsalo
Hanko	Kaavi	Kortesjärvi	Loppi	Outokumpu
Harjavalta	Kajaani	Koski	Loviisa	Padasjoki
Hartola	Kalajoki	Kotka	Luhanka	Paimio
Hattula	Kalvola	Kouvola	Lumijoki	Paltamo
Hauho	Kangasala	Kristiinankaupunki	Lumparland	Parainen
Haukipudas	Kangaslampi	Kruunupyö	Luopioinen	Parikkala
Haukivuori	Kangasniemi	Kuhmalahti	Luoto	Parkano
Hausjärvi	Kankaanpää	Kuhmo	Luumäki	Pedersören kunta
Heinola	Kannonkoski	Kuivaniemi	Luvia	Pelkosenniemi
Heinävesi	Kannus	Kullaa	Längelmäki	Pello
Helsinki	Karjajoki	Kumlinge	Maalahti	Perho
Himanka	Karinainen	Kuopio	Maaninka	Pernaja
Hirvensalmi	Karjaa	Kuortane	Maarianhamina	Perniö
Hollola	Karjalohja	Kurikka	Maksamaa	Pertteli
Honkajoki	Karkkila	Kuru	Marttila	Pertunmaa
Houtskari	Karstula	Kustavi	Masku	Peräseinäjoki
Huittinen	Karttula	Kuusamo	Mellilä	Petäjävesi
Humppila	Karvia	Kuusankoski	Merijärvi	Pieksämäki
Hyrynsalmi	Kaskinen	Kuusjoki	Merikarvia	Pieksänmaa
Hyvinkää	Kauhajoki	Kylmäkoski	Merimasku	Pielavesi
Hämeenkoski	Kauhava	Kyyjärvi	Miehikkälä	Pietarsaari
Hämeenkyrö	Kauniainen		Mietoinen	Pihtipudas

Piikkiö	Rautavaara	Simo	Toijala	Vesanto
Piippola	Rautjärvi	Sipoo	Toivakka	Vesilahti
Pirkkala	Reisjärvi	Siuntio	Tornio	Veteli
Pohja	Renko	Sodankylä	Turku	Vieremä
Polvijärvi	Riihimäki	Soini	Tuulos	Vihanti
Pomarkku	Ristiina	Somero	Tuupovaara	Vihti
Pori	Ristijärvi	Sonkajärvi	Tuusniemi	Viiala
Pornainen	Rovaniemen mlk	Sotkamo	Tuusula	Viitasaari
Porvoo	Rovaniemi	Sottunga	Tyrnävä	Viljakkala
Posio	Ruokolahti	Sulkava	Töysä	Vilppula
Pudasjärvi	Ruotsinpyhtää	Sumiainen	Ullava	Vimpeli
Pukkila	Ruovesi	Sund	Ulvila	Virolahti
Pulkkila	Rusko	Suodenniemi	Urjala	Virrat
Punkaharju	Ruukki	Suolahti	Utajärvi	Vuolijoki
Punkalaidun	Rymättylä	Suomenniemi	Utsjoki	Vårdö
Puolanka	Rääkkylä	Suomusjärvi	Uukuniemi	Vähäkyrö
Puumala	Saari	Suomussalmi	Uurainen	Värtsilä
Pyhtää	Saarijärvi	Suonenjoki	Uusikaarlepyy	Västanfjärd
Pyhäjoki	Sahalahti	Sysmä	Uusikaupunki	Vöyri
Pyhäjärvi	Salla	Säkylä	Vaala	Ylihärmä
Pyhäntä	Salo	Särkisalo	Vaasa	Yli-li
Pyhäranta	Saltvik	Taipalsaari	Vahto	Ylikiminki
Pyhäselkä	Sammatti	Taivalkoski	Valkeakoski	Ylistaro
Pylkönmäki	Sauvo	Taivassalo	Valkeala	Ylitornio
Pälkäne	Savitaipale	Tammela	Valtimo	Ylivieska
Pöytyä	Savonlinna	Tammisaari	Vammala	Ylämaa
Raahe	Savonranta	Tampere	Vampula	Yläne
Raisio	Savukoski	Tarvasjoki	Vantaa	Ylöjärvi
Rantasalmi	Seinäjoki	Tervo	Varkaus	Ypäjä
Rantsila	Sievi	Tervola	Varpaisjärvi	Äetsä
Ranua	Siikainen	Teuva	Vehmaa	Ähtäri
Rauma	Siikajoki	Tohmajärvi	Vehmersalmi	Äänekoski
Rautalampi	Siilinjärvi	Toholampi	Velkua	



## Autoliikenteen Työnantajaliitto ry

Toimisto: Nuijamiestentie 7, 00400 Helsinki  
Puhelin: 09 4789 9480 (vaihde)  
Faksi: 09 5883 995  
Sähköposti: etunimi.sukunimi@alt.fi  
Kotisivut: www.alt.fi

Toimitusjohtaja	Hannu Parvela	09 4789 9370
Osastopäällikkö	Olli Rauhamaa	09 4789 9363
Osastopäällikkö	Mari Vasarainen	09 4789 9372
Asiamies	Anne Jansson	09 4789 9335
Asiamies	Raila Selenius	09 4789 9381



## Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto AKT ry

Toimisto: John Stenbergin ranta 6  
Postiosoite: PL 313, 00531 Helsinki  
Puhelin: 09 613 110 (vaihde)  
Faksi: 09 739 287  
Sähköposti: etunimi.sukunimi@akt.fi  
Kotisivut: www.akt.fi

### AKT:n aluetoimistot:

#### Helsinki

Viherniemenkatu 5  
00530 Helsinki  
Puh: 09 6131 1402  
Aluetoimitsija  
Jukka Kauppinen  
matkap. 040 501 6490  
Aluetoimitsija  
Sami Hägg  
matkap. 045 235 5215

#### Lahti

Rautatienkatu 19 A 31  
15110 Helsinki  
Puh: 03 526 0551  
Aluetoimitsija  
Ari Lehtola  
matkap. 0400 580 839

#### Rovaniemi

Rovakatu 26 A 10  
96200 Rovaniemi  
Puh: 016 459 1461  
Aluetoimitsija  
Reino Rautajoki  
matkap. 040 718 2618

#### Joensuu

Kauppakatu 32  
80100 Joensuu  
Puh: 013 511 1411  
Aluetoimitsija  
Pekka Lehtonen  
matkap. 050 336 7780

#### Oulu

Mäkelininkatu 31  
90100 Oulu  
Puh: 08 870 1441  
Aluetoimitsija  
Jari Haaranieniemi  
matkap. 040 506 3376

#### Tampere

Rautatienkatu 10, 6. krs  
33100 Tampere  
Puh: 03 230 1510  
Aluetoimitsija  
Pasi Ritokoski  
matkap. 0400 425 497

#### Jyväskylä

Kalevankatu 4  
40100 Jyväskylä  
Puh: 014 443 1421  
Aluetoimitsija  
Olavi Aapajärvi  
matkap. 0400 694 858

#### Pori

Isolinnankatu 24, 2. krs  
28100 Pori  
Puh: 02 543 1451  
Aluetoimitsija  
Pasi Ritokoski  
matkap. 0400 425 497

#### Turku

Maariankatu 6 b  
20110 Turku  
Puh: 02 450 1541  
Aluetoimitsija  
Jari Matilainen  
matkap. 040 703 5695

#### Kotka

Puutarhakatu 12  
48100 Kotka  
Puh: 05 740 1431  
Aluetoimitsija  
Juha-Pekka Yrjölä  
matkap. 0400 570 419

#### Vaasa

Pitkätatu 43  
65100 Vaasa  
Puh: 06 220 1561  
Aluetoimitsija  
Tapio Huotari  
matkap. 0400 476 005